

**СОВЕТ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

№ 34

22 августа 2018 года

с. Хохлово

Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан на территории Хохловского сельского поселения Саргатского района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области Совет Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения схода граждан на территории Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования в «Муниципальном вестнике Хохловского сельского поселения».

3. Разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) www.sargat.omskportal.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава Хохловского
сельского поселения

М.М. Швецова

Приложение
к решению Совета
Хохловского сельского поселения
от 22.08.2018 № 34

Положение о порядке проведения схода граждан на территории Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1 Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Правом участия в сходе граждан обладают жители поселения, обладающие избирательным правом в соответствии законодательством.

1.2 В случаях, предусмотренных действующим законодательством, сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте Хохловского сельского поселения по вопросу изменения границ сельского поселения (муниципального района), в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесение территории указанного населенного пункта к территории другого поселения (муниципального района);

2) в населенном пункте Хохловского сельского поселения по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

3) в населенном пункте, входящем в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

4) в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

5) на части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта.

[Подпункт 5. в редакции решения Совета поселения от 03.03.2021 №9](#)

2. Порядок назначения схода граждан

2.1.«Сход граждан, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.3 части1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, может созываться главой поселения по инициативе группы жителей поселения не менее 10 человек».

[Абзац 1 пункта 2.1 в редакции решения Совета поселения от 03.03.2021 №9](#)

Инициатива группы жителей поселений реализуется путем направления коллективного письменного обращения в администрацию Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области (далее по тексту – администрация) с ходатайством об организации схода граждан населенного пункта или населенных пунктов по вопросам, указанным в п. 1.2 настоящего Положения.

В указанном обращении должны быть указаны фамилии, имена, отчества лиц, направивших обращение (полностью), адреса мест их постоянного проживания, контактные телефоны и подписи, дата направления обращения, а также фамилия, имя, отчество (полностью), дата рождения, контактный телефон и адрес постоянного проживания предлагаемого ими кандидата в старосты сельского населенного пункта и (или) предусмотренные законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами представительного органа поселения, основания для досрочного прекращения полномочий ранее избранного старосты (в случае инициирования схода по вопросам, указанным в пп. 2. п. 1.2 настоящего Положения).

Сход граждан, предусмотренный пунктом 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ, может созываться представительным органом Хохловского сельского поселения по инициативе жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.»

Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Омской области».

[Абзац 4,5 пункта 2.1 в редакции решения Совета поселения от 03.03.2021 №9](#)

2.2 Проведение схода обеспечивается главой сельского поселения (лицом, исполняющим его полномочия).

2.3 При поступлении в администрацию поселения обращения, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, администрация поселения в течение 20 дней со дня поступления принимает решение в форме постановления о проведении схода граждан или об отказе в проведении схода. Решение об отказе в проведении схода может быть принято в случае, если инициатива граждан, указанная в пункте 2.1 настоящего Положения, не соответствует требованиям к заявлениям, предусмотренным в данном пункте Положения, а также, если кандидат в старосты, выдвижение которого осуществляется инициативной группой граждан, не соответствует требованиям к лицам, претендующим на должность старосты населенного пункта, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами представительного органа поселения или если (в случае поступления инициативы о досрочном прекращении полномочий ранее избранного старосты населенного пункта) предоставленные сведения не могут являться основанием для прекращения полномочий старосты населенного пункта поселения.

О принятом решении администрация информирует заявителей в течение 5 рабочих дня со дня его принятия, с приложением копии постановления администрации поселения о проведении схода или об отказе в проведении схода.

Постановление администрации о проведении схода должно содержать дату, место и время его проведения, порядок регистрации участников голосования, порядок проведения голосования в соответствии с законодательством и порядок подведения итогов голосования, перечень вопросов, выносимых на голосование, в том числе сведения о кандидатах на должность старосты поселения (фамилия, имя,

отчество, дата рождения, место жительства), полученные с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (*при условии организации схода по вопросу избрания или досрочного прекращения полномочий старосты населенного пункта поселения*).

Администрация, назначившая сход граждан, должна известить жителей, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, о готовящемся сходе не позднее, чем за 20 рабочих дней до его проведения, путем размещения информации, предусмотренной аб. 3 п. 2.3 настоящего Положения на официальном сайте поселения в сети «Интернет»: [http:// omskportal.ru/](http://omskportal.ru/) (вкладка Хохловское сельское поселение), в том числе копии постановления, указанного в п. 2.3 настоящего Положения, а также путем размещения письменных объявлений о проведении схода граждан с аналогичной информацией в предусмотренном Уставом Хохловского сельского поселения для опубликования муниципальных правовых актов периодическом печатном издании, распространяемом в соответствующем муниципальном образовании.

2.4 Администрация также обеспечивает возможность заблаговременного (не позднее, чем за 20 рабочих дней до его проведения) ознакомления заинтересованных лиц с вопросами, выносимыми на рассмотрение схода граждан, а также имеющимися материалами по данным вопросам, в здании администрации поселения, _____ расположенном _____ по адресу: _____.

(указывается адрес местонахождения администрации)

3. Порядок проведения схода граждан

3.1 «Сход граждан, предусмотренный настоящим Положением, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с уставом муниципального образования, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

[Пункт 3.1. в редакции решения Совета поселения от 14.11.2019 №51](#)

3.2. При наличии кворума для проведения голосования, установленного по результатам регистрации участников схода, участникам схода выдаются бюллетени для голосования, после чего глава поселения (лицо, исполняющее его полномочия) выносит на голосование вопрос об избрании председательствующего на сходе. Председательствующим избирается кандидат, набравший максимальное количество голосов присутствующих.

При отсутствии кворума для голосования сход граждан признается несостоявшимся, о чем администрацией поселения в течение 5 рабочих дней с даты его предполагаемого проведения выносится постановление с указанием количества зарегистрированного количества участников схода и требуемого количества участников. Главой поселения (лицом, исполняющим его обязанностей) с учетом требований настоящего Положения объявляется дата проведения нового схода граждан. Исключение вопросов, внесенных в повестку дня, при назначении нового схода граждан в этом случае не допускается.

3.3 После избрания председательствующего сход граждан избирает свой рабочий орган – Счетную комиссию. Количественный и персональный состав Счетной комиссии утверждается сходом граждан. Количество членов Счетной комиссии не может быть менее трех человек.

В Счетную комиссию не может входить глава поселения. Сход граждан вправе в ходе проведения схода переизбрать Счетную комиссию, полностью либо досрочно прекратить полномочия отдельных членов Счетной комиссии и доизбрать новых членов на образовавшиеся вакансии.

Счетная комиссия проверяет правильность регистрации прибывающих на сход граждан жителей поселения, проверяет при необходимости их право на участие в работе схода граждан, определяет кворум схода граждан.

Результаты регистрации оглашаются на сходе граждан.

Счетная комиссия, кроме того:

- дает разъяснения по вопросам голосования;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- участвует в составлении протокола об итогах голосования;
- передает в архив администрации поселения материалы с результатами голосования (бюллетени, список участников и др.).

3.4 После избрания председательствующего и Счетной комиссии, председательствующий объявляет вопросы, голосование по которым запланировано на соответствующем сходе и предлагает присутствующим проголосовать по каждому из них. Голосование проводится с помощью специально подготовленных бюллетеней (приложение № 1 к Положению). После голосования Счетная комиссия осуществляет подсчет голосов и оглашает итоги голосования. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания схода в соответствии с требованиями п. 3.5 настоящего Положения.

3.5 Протоколирование хода голосования на сходе граждан осуществляется уполномоченным сотрудником администрации поселения.

В протоколе схода граждан (приложение № 2 к Положению) указываются:

- дата и место проведения схода граждан;
- общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в сходе граждан;
- количество присутствующих;
- фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;
- повестка дня;
- краткое содержание выступлений;
- результаты голосования и принятые решения.

Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

3.7 Принятые на сходе граждан решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Хохловского сельского поселения для опубликования муниципальных нормативных правовых актов Хохловского сельского поселения в сроки, предусмотренные Уставом Хохловского сельского поселения и (или) муниципальным правовым актом представительного органа поселения, но не позднее 30 дней со дня изготовления протокола схода.

3.8 В случае, если по результатам схода требуется принятие муниципальных правовых актов органами местного самоуправления поселения, указанные акты

принимаются не позднее 30 дней со дня составления протокола схода граждан, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Приложение № 1 к Положению

Бюллетень для голосования (сход граждан Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области от дд.мм.гг)			
ФИО		вопрос 1	за/против/воздержался
дата рождения		вопрос 2	за/против/воздержался
место жительства		вопрос 3	за/против/воздержался
дата, подпись		

Приложение № 2 к Положению

ПРОТОКОЛ
СХОДА ГРАЖДАН

(наименование поселения)

" _____ " _____ года
(дата проведения)

(место проведения)

общее число граждан, проживающих на (соответствующей территории)
и имеющих право на участие в сходе граждан

Присутствовали: _____

Председатель схода граждан

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан

(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О.....
Доклад

2. О.....
Информация....

1. Слушали:

_____ краткая запись выступления или (текст доклада
прилагается)
(Ф.И.О.)

Выступили:

_____ краткая запись выступления
(Ф.И.О.)

Решили:

Результаты голосования «за»
«против»
«воздержался»

Решение принято (не принято)

2. Слушали:

_____ краткая запись выступления или (текст доклада прилагается)
(Ф.И.О.)

Выступили:

_____ краткая запись выступления
(Ф.И.О.)

Решили:

Результаты голосования «за»

«против»

«воздержался»

Решение принято (не принято)

3.

Председатель схода

граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода

граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)