

**СОВЕТ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

11 сентября 2009 года № 31

с. Хохлово

Об утверждении положения об управлении муниципальной собственностью Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области

В целях реализации ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, Совет Хохловского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение "Об управлении муниципальной собственностью Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области" согласно приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Совета Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области от 30.03.2006 г. № 12 "Об утверждении Положения об управлении муниципальной собственностью Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области".

3. Опубликовать настоящее решение в «Муниципальном вестнике Хохловского сельского поселения».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Хохловского сельского поселения по социальным вопросам.

Глава Хохловского сельского поселения

С.К.Гетте

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение устанавливает основы управления муниципальной собственностью Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области (далее – Хохловское сельское поселение) и порядок реализации правомочий собственника органами местного самоуправления в отношении имущества, принадлежащего на праве собственности Хохловскому сельскому поселению.

2. Под управлением муниципальной собственностью понимается осуществляемая от имени Хохловского сельского поселения и в интересах его населения деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных и иных лиц по реализации в рамках их компетенции правомочий владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью.

3. Особенности управления находящимися в муниципальной собственности финансовыми ресурсами, земельными участками, иными природными ресурсами, объектами интеллектуальной собственности, культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, иными объектами устанавливаются федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 2. Цели управления муниципальной собственностью

Управление муниципальной собственностью осуществляется в целях:

- 1) приращение муниципальной собственности, в том числе увеличения доходов местных бюджетов на основе эффективного управления муниципальной собственностью, обеспечения появления новых устойчивых источников доходов местного бюджета;
- 2) оптимизации структуры муниципальной собственности, создания устойчивых предпосылок экономического развития Хохловского сельского поселения;
- 3) использования объектов муниципальной собственности в качестве инструмента для привлечения инвестиций в экономику Хохловского сельского поселения;
- 4) повышения ликвидности объектов муниципальной собственности;
- 5) создания условий развития рынков муниципального имущества (земли, фондового и т.д.);
- 6) полноты и достоверности учета объектов муниципальной собственности, систематического контроля за их использованием;
- 7) обеспечения реализации органами местного самоуправления их функций.

Статья 3. Эффективность управления муниципальной собственностью

1. Эффективность управления муниципальной собственностью заключается в достижении цели управления (определенного качественного результата деятельности или состояния объекта управления) посредством максимальной экономии ресурсов.

2. Эффективность управления муниципальной собственностью является основным фактором при оценке деятельности администрации, организаций, должностных и иных лиц, осуществляющих функции по управлению объектами муниципальной собственности.

3. Порядок определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Хохловского сельского поселения более 50 процентов, порядок установления муниципальных заданий муниципальным учреждениям, а также порядок определения целей и задач деятельности представителей Хохловского сельского поселения в органах управления и контроля хозяйственных товариществ и обществ, фондов, некоммерческих партнерств, автономных некоммерческих организаций с участием Хохловского сельского поселения

(далее - организации с муниципальным участием) определяется Главой Хохловского сельского поселения.

4. Администрация Хохловского сельского поселения на основании порядков, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, при заключении трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений должна предусматривать обязанность по достижению показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий и выполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями, а также дисциплинарную и иную, предусмотренную федеральным законодательством, ответственность за их недостижение.

Статья 4. Планирование управления муниципальной собственностью

1. Глава Хохловского сельского поселения вправе вносить в Совет Хохловского сельского поселения программы, включающие в себя основные направления и приоритеты политики Хохловского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью на краткосрочный, среднесрочный или долгосрочный период, а также направления деятельности органов местного самоуправления по ее реализации, утверждаемые в форме решений Совета Хохловского сельского поселения.

2. Глава Хохловского сельского поселения принимает правовые акты, предусматривающие мероприятия, направленные на приращение муниципальной собственности, повышение эффективности управления муниципальной собственностью, в соответствии с федеральным законодательством, решениями Совета Хохловского сельского поселения.

3. Глава Хохловского сельского поселения ежегодно одновременно с проектом местного бюджета на соответствующий год направляет в Совет Хохловского сельского поселения планы развития муниципального сектора экономики Хохловского сельского поселения.

Администрация Хохловского сельского поселения обеспечивает разработку плана развития муниципального сектора экономики. Содержание плана развития муниципального сектора экономики определяется в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 5. Состав муниципальной собственности

1. В муниципальной собственности может находиться:

1) указанное в части 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном Федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. В собственности Хохловского сельского поселения могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального района;

2) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального района;

4) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

5) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

6) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;

7) имущество, предназначенное для оказания на территории муниципального района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи

в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

8) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

9) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

10) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

11) имущество межпоселенческих библиотек;

12) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

13) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в соответствии с федеральными законами;

14) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района;

15) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

16) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

17) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

21) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3. Объектами, принадлежащими на праве собственности Хохловскому сельскому поселению (муниципальной собственностью), являются:

1) земля, природные ресурсы, переданные в муниципальную собственность в соответствии с федеральным законодательством, а также особо охраняемые природные территории местного значения;

2) финансовые ресурсы, в том числе средства местного бюджета, валютные ценности, ценные бумаги и иные финансовые активы;

3) имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

4) имущество, необходимое для обеспечения деятельности Главы Хохловского сельского поселения, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и работников муниципальных учреждений;

5) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации;

6) жилищный фонд;

7) объекты нежилого фонда;

8) информационные ресурсы;

9) объекты инженерной инфраструктуры;

10) объекты незавершенного строительства;

11) акции (доли, вклады) Хохловского сельского поселения в хозяйственных товариществах и обществах;

12) права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность);

13) иное имущество, включая имущественные права, в соответствии с федеральным законодательством.

4. Средства местного бюджета и иное имущество, не закрепленное в установленном порядке за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями, составляют казну Хохловского сельского поселения.

Порядок управления имуществом, не закрепленным в установленном порядке за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями (далее - казенное имущество Хохловского сельского поселения), устанавливается Советом Хохловского сельского поселения.

Управление казенным имуществом Хохловского сельского поселения осуществляет администрация Хохловского сельского поселения, муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение по поручению Главы Хохловского сельского поселения.

Финансирование содержания казенного имущества Хохловского сельского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета и иных источников, не запрещенных федеральным законодательством.

5. В случае возникновения у Хохловского сельского поселения права муниципальной собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в пункте 2 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 6. Реализация правомочий собственника в отношении муниципальной собственности

1. Хохловское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами самостоятельно и свободно осуществляет правомочия собственника в отношении принадлежащего ему на праве муниципальной собственности имущества.

2. Правомочия собственника от имени Хохловского сельского поселения осуществляют Совет Хохловского сельского поселения, Глава Хохловского сельского поселения, администрация Хохловского сельского поселения, органы администрации Хохловского сельского поселения наделенные правами юридического лица (далее - органы администрации). Организации, должностные и иные лица могут осуществлять правомочия собственника от имени Хохловского сельского поселения в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативно-правовыми актами.

3. Совет Хохловского сельского поселения определяет правовые основы управления муниципальной собственностью и осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка управления муниципальной собственностью.

4. Глава Хохловского сельского поселения осуществляет правовое регулирование отношений в сфере управления муниципальной собственностью, определяет компетенцию администрации Хохловского сельского поселения и ее структурных подразделений в сфере управления муниципальной собственностью.

5. Администрация Хохловского сельского поселения организует и осуществляет управление муниципальной собственностью, реализует иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Органы местного самоуправления вправе в пределах их компетенции приобретать имущество и иные объекты в муниципальную собственность и совершать в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности, любые действия в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Сделки совершаются от имени Хохловского сельского поселения органами местного самоуправления, а также по их поручению юридическими и физическими лицами.

7. Права и обязанности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений по управлению закрепленным за ними имуществом устанавливаются федеральным законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами.

Статья 7. Ответственность Хохловского сельского поселения по обязательствам

Хохловское сельское поселение отвечает по своим обязательствам, в том числе по обязательствам вследствие причинения вреда, казенным имуществом Хохловского сельского поселения, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Страхование имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, подлежит страхованию в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Финансирование страхования имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 9. Финансовое оздоровление и предупреждение несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, иных организаций, учредителем (участником) которых является Хохловское сельское поселение

1. Органы местного самоуправления, осуществляющие от имени Хохловского сельского поселения функции учредителя муниципальных унитарных предприятий, учредителя (участника) иных организаций, обязаны принимать своевременные меры, направленные на предупреждение несостоятельности (банкротства) соответствующих муниципальных унитарных предприятий, организаций.

2. В целях проведения муниципальной политики в сфере финансового оздоровления и предупреждения несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, иных организаций, учредителем (участником) которых является Хохловское сельское поселение, Главой Хохловского сельского поселения определяются органы местного самоуправления, осуществляющие соответствующие функции, предусмотренные федеральным законодательством, нормативными муниципальными правовыми актами.

**Глава 2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ**

Статья 10. Полномочия Совета Хохловского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью

Совет Хохловского сельского поселения:

- 1) определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 2) устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральными законами;
- 3) устанавливает перечень объектов муниципальной собственности не подлежащих отчуждению;
- 4) принимает в соответствии с настоящим Положением решения о приобретении имущества в муниципальную собственность, а также об отчуждении имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 5) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- 6) определяет порядок участия Хохловского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 7) устанавливает размер направляемых в местный бюджет отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- 8) устанавливает порядок перечисления в местный бюджет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;
- 9) в соответствии с федеральным законодательством определяет порядок охраны и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в муниципальной собственности;
- 10) в соответствии с федеральным законодательством определяет порядок управления интеллектуальной собственностью Хохловского сельского поселения;
- 11) в соответствии с федеральным законодательством определяет порядок пользования недрами на территории Хохловского сельского поселения;
- 12) в соответствии с федеральным законодательством определяет порядок управления природными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности, порядок регулирования земельных отношений в Хохловском сельском поселении;
- 13) принимает решения о передаче муниципального имущества в собственность Саргатского муниципального района или Омской области в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
- 14) осуществляет контроль за исполнением решений Совета Хохловского сельского поселения, регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью;
- 15) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством, решениями Совета Хохловского сельского поселения.

Статья 11. Полномочия Главы Хохловского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью

Глава Хохловского сельского поселения:

- 1) определяет основные направления и приоритеты политики Хохловского сельского поселения в сфере управления муниципальной собственностью;
- 2) издает правовые акты, направленные на реализацию федеральных и областных законов, решений Совета Хохловского сельского поселения, регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью;
- 3) организует планирование управления муниципальной собственностью;
- 4) утверждает порядок подготовки и принятия решений об условиях приватизации имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, казенного имущества Хохловского сельского поселения;
- 5) определяет порядок разработки и утверждения условий конкурса по приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, контроля за исполнением и подтверждения победителя конкурса исполнения таких условий;
- 6) определяет порядок организации продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, посредством публичного предложения и без объявления цены;
- 7) принимает решения об использовании специального права ("золотой акции") на участие Хохловского сельского поселения в управлении открытыми акционерными обществами, созданными в процессе приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 8) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;
- 9) утверждает формы типовых трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, порядок их аттестации;
- 10) утверждает перечень дополнительных оснований для проведения аудиторской проверки бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий, порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями;
- 11) утверждает порядок предоставления отчетности и иных документов муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями;
- 12) утверждает порядок составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- 13) устанавливает порядок определения показателей эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Хохловского сельского поселения более 50 процентов, порядок утверждения муниципальных заданий муниципальным учреждениям, а также порядок определения целей и задач деятельности представителей Хохловского сельского поселения в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием;
- 14) утверждает порядок оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров;
- 15) в пределах своих полномочий принимает решение об участии от имени Хохловского сельского поселения в качестве учредителя (участника) в хозяйственных товариществах и обществах с указанием размера и формы отчуждаемого в связи с этим имущества;
- 16) в пределах своих полномочий принимает решение об участии от имени Хохловского сельского поселения в фондах с указанием размера и формы отчуждаемого в связи с этим имущества;
- 17) в пределах своих полномочий принимает решение об участии от имени Хохловского сельского поселения в некоммерческих партнерствах и автономных некоммерческих организациях с указанием размера и формы отчуждаемого в связи с этим имущества, принимает решение о выходе Хохловского сельского поселения из некоммерческого партнерства;
- 18) определяет порядок представления интересов Хохловского сельского поселения в организациях с муниципальным участием, в том числе порядок осуществления полномочий представителей Хохловского сельского поселения в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием;
- 19) в пределах своих полномочий принимает решения о приобретении имущества в собственность Хохловского сельского поселения, а также об отчуждении имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 20) утверждает порядок определения размера минимальной базовой ставки платы за аренду объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, и размера арендной платы за аренду объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности;
- 21) устанавливает порядок ведения Единого банка данных объектов муниципальной собственности и специализированных реестров муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством;

- 22) организует контроль за процессом управления муниципальной собственностью;
- 23) направляет предложения в федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительный орган власти Саргатского района о передаче соответственно в собственность Российской Федерации, Омской области имущества, находящегося в муниципальной собственности, о передаче в муниципальную собственность имущества, находящегося в собственности Российской Федерации, Омской области, Саргатского муниципального района в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законом;
- 24) организует управление и охрану природных ресурсов, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с федеральным законодательством;
- 25) разрабатывает и представляет на утверждение Совета Хохловского сельского поселения проекты программ рационального использования недр, иных природных ресурсов;
- 26) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальной собственностью в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Глава 3. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

Статья 12. Создание муниципальных унитарных предприятий

1. Глава Хохловского сельского поселения принимает решение в форме постановления о создании следующих видов муниципальных унитарных предприятий:

- 1) муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - муниципальное предприятие;
- 2) муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, - муниципальное казенное предприятие.

2. Муниципальное унитарное предприятие может быть создано в случае:

- 1) необходимости осуществления деятельности в целях решения социальных задач, в том числе реализации определенных товаров и услуг по минимальным ценам;
- 2) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченной в обороте;
- 3) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для муниципальных предприятий;
- 4) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;
- 5) в иных не запрещенных законом случаях.

3. Муниципальное казенное предприятие может быть создано в случае:

- 1) если преобладающая или значительная часть производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг предназначена для нужд Хохловского сельского поселения;
- 2) необходимости использования имущества, приватизация которого запрещена;
- 3) необходимости осуществления деятельности по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг, реализуемых по установленным государством ценам в целях решения социальных задач;
- 4) необходимости производства отдельных видов продукции, изъятой из оборота или ограниченной в обороте;
- 5) необходимости осуществления отдельных дотируемых видов деятельности и ведения убыточных производств;
- 6) необходимости осуществления деятельности, предусмотренной федеральными законами исключительно для муниципальных казенных предприятий;
- 7) в иных случаях в соответствии с федеральным законодательством.

4. В постановлении Главы Хохловского сельского поселения об учреждении муниципального унитарного предприятия должны быть определены:

- 1) цели и предмет деятельности муниципального унитарного предприятия;
- 2) размер уставного фонда (за исключением муниципальных казенных предприятий) и порядок его формирования;
- 3) перечень недвижимого имущества, закрепляемого за создаваемым муниципальным унитарным предприятием;
- 4) источники финансирования мероприятий по созданию муниципального унитарного предприятия, включая затраты на проведение оценки рыночной стоимости имущества, вносимого в уставной фонд, а также закрепляемого за муниципальным казенным предприятием на праве оперативного управления при его учреждении, и на государственную регистрацию муниципального унитарного предприятия.

5. С момента принятия Главой Хохловского сельского поселения постановления о создании муниципального унитарного предприятия функции его учредителя от имени Хохловского сельского

поселения осуществляет администрация Хохловского сельского поселения, осуществляющая функции по управлению муниципальным имуществом.

Статья 13. Устав муниципального унитарного предприятия

1. Учредитель обеспечивает разработку устава муниципального унитарного предприятия, изменений и (или) дополнений в него. По указанию Главы администрации разработку изменений и дополнений в устав муниципального унитарного предприятия обеспечивает руководитель муниципального унитарного предприятия.

2. Устав муниципального унитарного предприятия утверждается учредителем по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

3. Обязательные требования к уставу муниципального унитарного предприятия определяются федеральным законом. Учредитель при утверждении устава муниципального унитарного предприятия вправе предусматривать иные не противоречащие федеральному закону положения в соответствии с муниципальными правовыми актами.

4. Изменения в устав муниципального унитарного предприятия вносятся на основании решения Главы Хохловского сельского поселения.

5. Примерный Устав муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия может утверждаться Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 14. Имущество муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное унитарное предприятие наделяется имуществом, соответствующим целям и видам деятельности данного муниципального унитарного предприятия.

2. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет:

1) имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

2) доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;

3) иных не запрещенных законодательством источников.

3. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления может производиться при их учреждении и в процессе осуществления деятельности.

4. Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, предлагаемого к закреплению на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, формируется учредителем.

5. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется на основании постановлений Главы Хохловского сельского поселения.

6. Наделение муниципального унитарного предприятия имуществом, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи. Передающей стороной имущества, находящегося в муниципальной собственности, по акту приема-передачи от имени Хохловского сельского поселения выступает учредитель, либо муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение.

7. Наделение муниципальных унитарных предприятий денежными средствами осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными правовыми актами.

8. Имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отражается на балансах данных муниципальных унитарных предприятий.

9. Глава Хохловского сельского поселения вправе принять решение о правомерном изъятии у муниципального предприятия имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, на основании обращения муниципального предприятия или при наличии согласия муниципального предприятия, выраженного в письменной форме, а также в случаях предусмотренных федеральным законодательством.

10. Глава Хохловского сельского поселения вправе принять решение об изъятии у муниципального казенного предприятия закрепленного за ним излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

Статья 15. Уставный фонд муниципального унитарного предприятия

1. Уставный фонд муниципального предприятия может формироваться за счет денежных средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных и иных прав, имеющих денежную оценку.

2. Размер уставного фонда муниципального предприятия определяется в соответствии с федеральным законодательством.

3. Решение об увеличении уставного фонда муниципального предприятия принимается Главой Хохловского сельского поселения на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности данного муниципального предприятия за истекший финансовый год по представлению учредителя.

4. Решение об уменьшении уставного фонда муниципального предприятия принимается в форме постановления Главы Хохловского сельского поселения. В случае если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, Глава Хохловского сельского поселения принимает решение об уменьшении уставного фонда данного муниципального предприятия.

5. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального предприятия окажется меньше минимального размера его уставного фонда, установленного федеральным законом на дату государственной регистрации такого муниципального предприятия, и в течение трех месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера его уставного фонда, Глава Хохловского сельского поселения принимает решение о ликвидации или реорганизации такого муниципального предприятия.

6. В муниципальном казенном предприятии уставный фонд не формируется.

Статья 16. Распределение прибыли от использования имущества муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, установленном Главой Хохловского сельского поселения. Размер соответствующих перечислений ежегодно определяется решением Совета Хохловского сельского поселения о местном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Смета доходов и расходов муниципального казенного предприятия утверждается соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета.

Статья 17. Распоряжение имуществом муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное предприятие самостоятельно распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия.

2. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без соответствующего согласия Главы Хохловского сельского поселения, а также сдавать его в аренду, совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества без согласия Главы Хохловского сельского поселения.

3. Муниципальное предприятие не вправе без согласия Главы Хохловского сельского поселения, оформленного правовым актом, производить списание принадлежащего ему недвижимого имущества.

4. Муниципальное предприятие вправе самостоятельно производить списание принадлежащего ему движимого имущества, за исключением движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств. Списание движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств осуществляется муниципальным предприятием по согласованию Главой Хохловского сельского поселения.

5. Муниципальное казенное предприятие не вправе отчуждать и иным способом распоряжаться принадлежащим ему имуществом без согласия Главы Хохловского сельского поселения.

6. В уставе муниципального предприятия, муниципального казенного предприятия могут быть предусмотрены виды и (или) размер иных сделок, совершение которых не может осуществляться без согласия Главы Хохловского сельского поселения.

7. Муниципальное казенное не вправе без согласования с Главой Хохловского сельского поселения, оформленного правовым актом, производить списание принадлежащего ему недвижимого имущества.

8. Муниципальное казенное предприятие вправе самостоятельно производить списание принадлежащего ему движимого имущества, за исключением движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств. Списание движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств осуществляется муниципальным казенным предприятием по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя муниципального унитарного предприятия, не может совершаться муниципальным унитарным предприятием без согласия Главы Хохловского сельского поселения.

10. Решение о совершении крупной сделки принимается муниципальным унитарным предприятием с согласия Главы Хохловского сельского поселения.

11. Муниципальное унитарное предприятие вправе осуществлять заимствования только при согласовании с Главой Хохловского сельского поселения объема и направлений использования привлекаемых средств.

Порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями определяется Главой Хохловского сельского поселения.

12. Согласие на совершение действий, предусмотренных частями 2 - 11 настоящей статьи, оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

13. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, которое закреплено на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями, и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров, за исключением:

- передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения;
- предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам;
- предоставления указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней.

Предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения торгов не допускается.

Порядок проведения торгов на право заключения указанных договоров, и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 18. Филиалы и представительства муниципального унитарного предприятия

1. Муниципальное унитарное предприятие может создавать филиалы и открывать представительства. Согласие на создание филиалов и открытие представительств муниципального унитарного предприятия оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

2. Учредитель обеспечивает внесение соответствующих изменений в устав муниципального предприятия.

3. Ликвидация филиалов и представительств муниципального унитарного предприятия осуществляется в порядке, предусмотренном частями 1, 2 настоящей статьи.

Статья 19. Участие муниципального унитарного предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях, объединениях коммерческих организаций

1. Муниципальное унитарное предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, некоммерческих организаций, объединений коммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законодательством допускается участие юридических лиц.

2. Решение об участии муниципального унитарного предприятия в коммерческой организации или некоммерческой организации, объединении коммерческих организаций может быть принято муниципальным унитарным предприятием только по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

3. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими муниципальному унитарному предприятию акциями, осуществляется муниципальным унитарным предприятием только по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

4. Согласие на совершение действий, предусмотренных частями 2 и 3 настоящей статьи, оформляется в форме постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 20. Руководитель муниципального унитарного предприятия

1. Руководитель муниципального унитарного предприятия является единоличным исполнительным органом данного муниципального унитарного предприятия.

2. Руководитель муниципального унитарного предприятия назначается на должность и освобождается от должности постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

3. Назначение руководителя муниципального унитарного предприятия осуществляется не позднее одного месяца со дня создания муниципального унитарного предприятия.

Администрация Хохловского сельского поселения обязана принимать меры по своевременному подбору кандидатур для назначения руководителя муниципального унитарного предприятия.

4. Руководитель муниципального унитарного предприятия может быть назначен на должность по результатам конкурса на замещение соответствующей должности в порядке, определенном Главой Хохловского сельского поселения.

5. Глава Хохловского сельского поселения заключает, изменяет, прекращает трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия.

6. В трудовом договоре, заключаемом с руководителем муниципального унитарного предприятия должно быть указано на дисциплинарную и иную, предусмотренную федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами областным законом, ответственность руководителя муниципального унитарного предприятия за недостижение показателей эффективности деятельности муниципального предприятия, а также за несоблюдение ограничений и неисполнение обязанностей, установленных федеральным законом, уставом муниципального унитарного предприятия, трудовым договором.

Форма типового трудового договора с руководителем муниципального унитарного предприятия утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

7. Руководитель муниципального унитарного предприятия подотчетен Главе Хохловского сельского поселения, администрации Хохловского сельского поселения. Порядок, объем и сроки предоставления ежеквартальной отчетности руководителя муниципального предприятия определяются администрацией Хохловского сельского поселения.

8. Руководитель муниципального унитарного предприятия организует выполнение решений Главы Хохловского сельского поселения, администрации Хохловского сельского поселения.

9. Руководитель муниципального унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Главой Хохловского сельского поселения.

10. Руководитель муниципального унитарного предприятия несет ответственность за убытки, причиненные муниципальному унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия, в соответствии с федеральным законодательством и заключенным трудовым договором.

Глава Хохловского сельского поселения (либо иное уполномоченное им должностное лицо местного самоуправления), вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, к руководителю муниципального унитарного предприятия.

11. Руководитель муниципального унитарного предприятия может быть привлечен к дисциплинарной ответственности постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

12. Права и обязанности работодателя по отношению к руководителю муниципального унитарного предприятия, за исключением прав и обязанностей, указанных в настоящей статье, осуществляются муниципальным унитарным предприятием.

Статья 21. Контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия

1. Контроль за деятельностью муниципального унитарного предприятия осуществляется Главой Хохловского сельского поселения, администрацией Хохловского сельского поселения.

2. Администрация Хохловского сельского поселения проводит в отношении муниципальных унитарных предприятий следующие действия:

1) утверждает бухгалтерскую и иную отчетность муниципальных унитарных предприятий;

2) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества муниципальных унитарных предприятий;

3) осуществляет контроль за полнотой и своевременностью перечисления в местный бюджет части прибыли муниципальных предприятий, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, определенном муниципальными правовыми актами;

4) принимает решение о проведении аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий, утверждает аудиторскую организацию и определяет размер оплаты услуг аудиторской организации в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Бухгалтерская отчетность муниципальных унитарных предприятий подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке в соответствии с федеральным законом. Перечень дополнительных оснований для проведения аудиторской проверки бухгалтерской отчетности муниципальных унитарных предприятий утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

4. Муниципальное унитарное предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

5. Муниципальное унитарное предприятие обязано ежеквартально представлять для осуществления контроля администрации Хохловского сельского поселения бухгалтерскую отчетность и иные документы в порядке, определяемом Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 22. Реорганизация или изменение вида муниципального унитарного предприятия

1. Решение о реорганизации или изменении вида муниципального унитарного предприятия принимается Главой Хохловского сельского поселения.

2. Глава Хохловского сельского поселения при реорганизации муниципального предприятия утверждает передаточный акт (разделительный баланс), изменения и (или) дополнения в устав муниципального унитарного предприятия.

Статья 23. Ликвидация муниципального унитарного предприятия

1. Решение о ликвидации муниципального унитарного предприятия принимается Главой Хохловского сельского поселения.

2. Муниципальное унитарное предприятие может быть также ликвидировано в случаях и порядке, предусмотренных федеральным законодательством.

3. Администрация Хохловского сельского поселения, осуществляющая функции по управлению муниципальным имуществом организует мероприятия по исполнению решения о ликвидации муниципального унитарного предприятия, в том числе назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационный баланс ликвидируемого муниципального унитарного предприятия.

Глава 4. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Статья 24. Создание муниципального учреждения

1. Решение о создании муниципального учреждения принимается Главой Хохловского сельского поселения.

2. В решении Главы Хохловского сельского поселения о создании муниципального учреждения должны быть определены:

- 1) цели и предмет деятельности муниципального учреждения;
- 2) источники финансирования мероприятий по созданию муниципального учреждения, включая затраты на его государственную регистрацию;
- 3) перечень недвижимого имущества, закрепляемого за создаваемым муниципальным учреждением;
- 4) учредитель учреждения.

3. С момента принятия Главой Хохловского сельского поселения решения о создании муниципального учреждения, функции его учредителя от имени Хохловского сельского поселения осуществляет соответствующий отраслевой орган администрации Хохловского сельского поселения. В случае отсутствия соответствующего отраслевого органа администрации обладающего правами юридического лица функции учредителя выполняет администрация Хохловского сельского поселения либо иной орган администрации, по решению Главы Хохловского сельского поселения (далее по тексту главы - учредитель).

Статья 25. Устав муниципального учреждения

1. Учредитель обеспечивает разработку устава учреждения изменений и дополнений в него, если иное не установлено законодательством. По указанию Главы администрации разработку изменений и дополнений в устав муниципального учреждения обеспечивает руководитель муниципального учреждения.

2. Решение об утверждении устава муниципального учреждения, изменений и дополнений к нему принимается в форме соответствующего акта учредителя.

3. Устав муниципального учреждения, изменения и дополнения к нему согласовываются с Главой Хохловского сельского поселения.

4. Обязательные требования к уставу муниципального учреждения определяются федеральным законом. Учредитель при разработке устава муниципального учреждения вправе предусматривать иные не противоречащие федеральному закону положения в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Примерный устав муниципального учреждения может утверждаться Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 26. Имущество муниципального учреждения

1. Муниципальное учреждение наделяется только тем имуществом, которое соответствует цели, предмету и видам его деятельности.

2. Имущество муниципального учреждения формируется за счет:

1) имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления;

2) доходов муниципального учреждения от приносящей доход деятельности в случае, если ее осуществление предусмотрено уставом муниципального учреждения;

3) иных не противоречащих законодательству источников.

3. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальным учреждением на праве оперативного управления может производиться при их учреждении и в процессе осуществления деятельности.

4. Перечень объектов муниципальной собственности, предлагаемых к закреплению на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, определяется структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом.

5. Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления осуществляется на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за органами местного самоуправления на праве оперативного управления осуществляется на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

6. Наделение муниципального учреждения объектами муниципальной собственности, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи. Передающей стороной имущества, находящегося в муниципальной собственности, по акту приема-передачи от имени Хохловского сельского поселения выступает структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, либо муниципальное унитарное предприятие, муниципальное учреждение.

7. Наделение муниципальных учреждений денежными средствами осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

8. Имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, отражается на соответствующих балансах данных муниципальных учреждений.

Статья 27. Распоряжение имуществом муниципального учреждения

1. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

2. Если в соответствии с учредительными документами муниципальному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доход деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение муниципального учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение муниципального учреждения и учитывается на отдельном балансе.

3. Глава Хохловского сельского поселения вправе принять решение об изъятии у муниципального учреждения закрепленного за ним излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

4. Изъятие имущества, находящегося в муниципальной собственности, у органов местного самоуправления осуществляется на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

5. Муниципальное учреждение не вправе без согласия Главы Хохловского сельского поселения, оформленного правовым актом, производить списание закрепленного за ним недвижимого имущества или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему по смете.

6. Муниципальное учреждение вправе самостоятельно производить списание закрепленного за ним движимого имущества и движимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему по смете, за исключением движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств. Списание движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты

труда и автотранспортных средств осуществляется муниципальным учреждением по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя муниципального учреждения, не может совершаться муниципальным учреждением без согласия Главы Хохловского сельского поселения.

8. Решение о совершении крупной сделки принимается муниципальным учреждением с согласия Главы Хохловского сельского поселения.

9. Муниципальное учреждение вправе осуществлять заимствования только при согласовании с Главой Хохловского сельского поселения объема и направлений использования привлекаемых средств.

Порядок осуществления заимствований муниципальными учреждениями определяется Главой Хохловского сельского поселения.

10. Согласие на совершение действий, предусмотренных частями 5 - 9 настоящей статьи, оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

11. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, которое закреплено на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, и которым они могут распоряжаться только с согласия собственника, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров, за исключением:

- передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения;
- предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам;
- предоставления указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней.

Предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения торгов не допускается.

Порядок проведения торгов на право заключения указанных договоров, и перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 28. Филиалы и представительства муниципального учреждения

1. Муниципальное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

2. Ликвидация филиалов и представительств муниципального учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном частями 1 настоящей статьи.

Статья 29. Участие муниципального учреждения в ассоциации (союзе) некоммерческих организаций

1. Муниципальное учреждение в интересах достижения своих уставных целей вправе по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения, объединяться с другими некоммерческими организациями в ассоциации (союзы) некоммерческих организаций.

2. Согласие на совершение действий, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 30. Руководитель муниципального учреждения

1. Руководитель муниципального учреждения является единоличным исполнительным органом муниципального учреждения.

2. Руководитель муниципального учреждения назначается на должность и освобождается от должности учредителем по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

3. Назначение руководителя муниципального учреждения осуществляется не позднее одного месяца со дня создания муниципального учреждения.

Учредитель обязан принимать меры по своевременному подбору кандидатур для назначения руководителя муниципального учреждения.

4. Руководитель муниципального учреждения может быть назначен на должность по результатам конкурса на замещение соответствующей должности в порядке, определенном Главой Хохловского сельского поселения.

5. Учредитель заключает, изменяет, прекращает трудовой договор с руководителем муниципального учреждения.

Порядок подготовки и согласования проектов трудовых договоров с руководителями муниципальных учреждений устанавливается Главой Хохловского сельского поселения.

6. Учредитель при заключении трудового договора с руководителем муниципального учреждения обязан предусматривать:

1) обязательную аттестацию руководителя муниципального учреждения в порядке, установленном Главой Хохловского сельского поселения;

2) дисциплинарную и иную, предусмотренную федеральным законодательством, решениями Совета Хохловского сельского поселения ответственность руководителя муниципального учреждения за невыполнение ежеквартальных муниципальных заданий на предоставление муниципальным учреждением услуг в соответствии с его уставными целями;

3) ответственность за убытки, причиненные муниципальному учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального учреждения, в соответствии с федеральным законодательством.

7. Форма типового трудового договора с руководителем муниципального учреждения может утверждаться Главой Хохловского сельского поселения.

8. Руководитель муниципального учреждения может быть привлечен к дисциплинарной ответственности соответствующим актом учредителя. Учредитель может применить дисциплинарное взыскание в виде увольнения только по предварительному согласованию с Главой Хохловского сельского поселения.

9. Права и обязанности работодателя по отношению к руководителю муниципального учреждения, за исключением прав и обязанностей, указанных в настоящей статье, осуществляются муниципальным учреждением.

Статья 31. Контроль за деятельностью муниципального учреждения

Контроль за деятельностью муниципального учреждения осуществляется Главой Хохловского сельского поселения, администрацией Хохловского сельского поселения, учредителем в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, уставом муниципального учреждения.

Статья 32. Реорганизация и ликвидация муниципального учреждения

1. Муниципальное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению Главы Хохловского сельского поселения в случае достижения целей его деятельности, а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

2. Проведение реорганизации и ликвидация муниципального учреждения обеспечивает учредитель.

2. Реорганизация и ликвидация муниципального учреждения производится в порядке, предусмотренном настоящим Положением, для реорганизации и ликвидации муниципального унитарного предприятия.

Глава 5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 33. Имущество органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом

1. Орган местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, являющееся юридическим лицом, наделяется имуществом, находящимся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, на праве оперативного управления.

2. Имущество органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения формируется за счет:

1) имущества, закрепленного на праве оперативного управления за органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения;

2) приобретения имущества органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, являющимся юридическим лицом, по сделкам в соответствии с действующим законодательством;

3) иных не противоречащих законодательству источников.

3. Закрепление имущества, находящегося в собственности Хохловского сельского поселения, за органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурным подразделением

администрации Хохловского сельского поселения, являющимся юридическим лицом, на праве оперативного управления может производиться при его создании и в процессе осуществления его деятельности структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом.

4. Наделение органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, объектами собственности Хохловского сельского поселения, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи.

5. Финансирование органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Имущество, закрепленное за органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, являющимся юридическим лицом, на праве оперативного управления, учитывается на балансе соответствующего органа местного самоуправления или структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения.

7. Имущество, приобретенное органом местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, являющимся юридическим лицом по сделкам, поступает в его оперативное управление, учитывается на балансе соответствующего органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения или структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения.

8. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, вправе принять решение об изъятии у органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, закрепленного за ним излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества.

9. При наличии письменного обращения органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, об отказе от права оперативного управления на определенное имущество структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, в случае согласия с таким отказом принимает по акту приема-передачи вышеуказанное имущество в муниципальную казну Хохловского сельского поселения.

10. Имущество, принадлежащее органу местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурному подразделению администрации Хохловского сельского поселения, являющемуся юридическим лицом, включается в состав муниципальной казны Хохловского сельского поселения при отсутствии акта приема-передачи имущества на основании правового акта Главы Хохловского сельского поселения:

- в случае ликвидации органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, на балансе которого имущество находилось;

- в случае реорганизации органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом, на балансе которого имущество находилось, при отсутствии вышеуказанного имущества в передаточном акте.

Статья 34. Распоряжение имуществом органа местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, являющегося юридическим лицом

1. Орган местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, являющееся юридическим лицом, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

2. Орган местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, являющееся юридическим лицом, не вправе без согласия Главы Хохловского сельского поселения, оформленного правовым актом, производить списание закрепленного за ним недвижимого имущества.

3. Орган местного самоуправления Хохловского сельского поселения, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, являющееся юридическим лицом, вправе самостоятельно производить списание закрепленного за ним движимого имущества и движимого

имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему по смете, за исключением движимого имущества балансовой стоимостью более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств, списания которого осуществляется в соответствии с главой 8 настоящего Положения.

Глава 6. СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ И ОТЧУЖДЕНИЕМ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 35. Участие в совершении сделок, связанных с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Сделки, связанные с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности, от имени Хохловского сельского поселения совершают Глава Хохловского сельского поселения, администрация Хохловского сельского поселения, органы администрации, обладающие правами юридического лица, иные органы местного самоуправления.

В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами указанные сделки вправе совершать также юридические и физические лица.

2. Положения настоящей главы применяются с учетом ограничений, установленных федеральным законодательством на совершение отдельных видов сделок, и не распространяются на отношения, связанные с приватизацией собственности.

3. Порядок расходования средств на организацию и проведение мероприятий по отчуждению объектов собственности по сделкам, на которые не распространяется законодательство о приватизации, определяется в соответствии с частью 2 статьи 75 настоящего Положения, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, включая имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, может быть осуществлено только по результатам проведения торгов на право заключения таких договоров, за исключением:

- передачи религиозным организациям в безвозмездное пользование культовых зданий и сооружений и иного имущества религиозного назначения;
- предоставления указанных прав на это имущество государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам;
- предоставления указанных прав на это имущество на срок не более чем тридцать календарных дней.

Предоставление указанных прав на это имущество одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения торгов не допускается.

5. Установленный в части 4 настоящей статьи порядок заключения договоров не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах.

Статья 36. Виды сделок, связанных с приобретением имущества в муниципальную собственность, использованием и отчуждением имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. В соответствии с гражданским законодательством в целях приобретения имущества в муниципальную собственность, использования и отчуждения имущества, находящегося в муниципальной собственности, могут совершаться любые сделки, не противоречащие законодательству, в том числе:

- 1) договоры купли-продажи;
- 2) договоры безвозмездной передачи (дарения);
- 3) договоры мены;
- 4) договоры аренды (имущественного найма);
- 5) договоры безвозмездного пользования имуществом (ссуды);
- 6) договоры доверительного управления;

- 7) договоры займа и кредитные договоры;
- 8) договоры о залоге;
- 9) иные сделки, связанные с установлением, изменением и прекращением права собственности и иных вещных прав.

2. Глава Хохловского сельского поселения, администрация Хохловского сельского поселения от имени Хохловского сельского поселения самостоятельно принимают решения о заключении сделок и выступают стороной по сделкам, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, настоящим Положением, иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 37. Проведение оценки объектов муниципальной собственности

1. При вовлечении в сделку объектов муниципальной собственности проведение оценки их рыночной стоимости является обязательным в случаях, установленных федеральным законодательством, настоящим Положением.

2. В случаях вовлечения в сделку объектов муниципального казенного имущества к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращается администрация Хохловского сельского поселения (либо иной уполномоченный орган, выступающий учредителем учреждения - балансодержателя имущества).

3. В случае вовлечения в сделку объектов муниципальной собственности, приобретенных муниципальными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления в соответствии с федеральным законодательством, учредительными документами приносящей доход деятельности, к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращаются соответствующие муниципальные учреждения. Оплата оценки производится за счет средств соответствующих муниципальных учреждений.

В иных случаях при вовлечении в сделку объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления либо приобретенных муниципальными учреждениями за счет средств, выделенных им по смете, к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращается администрация Хохловского сельского поселения (либо иной уполномоченный орган, выступающий учредителем учреждения - балансодержателя имущества).

4. В случае вовлечения в сделку объектов муниципальной собственности, закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, к оценщику за проведением оценки их рыночной стоимости обращаются соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

5. В местном бюджете ежегодно предусматриваются денежные средства на оценку рыночной стоимости вовлекаемых в сделки объектов муниципальной собственности.

Статья 38. Приобретение имущества в муниципальную собственность, использование и отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Решение о приобретении имущества в собственность, использовании и отчуждении имущества, находящегося в муниципальной собственности, принимается Советом Хохловского сельского поселения, Главой Хохловского сельского поселения, муниципальными учреждениями, а также муниципальными унитарными предприятиями с согласия Главы Хохловского сельского поселения в случаях, если такое согласие требуется в соответствии с федеральным законодательством, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 39. Приобретение имущества в муниципальную собственность по договорам купли-продажи

1. Решение о приобретении в муниципальную казну имущества по договорам купли-продажи принимается:

1) Советом Хохловского сельского поселения в форме решения, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего приобретению, в десять и более десяти тысяч раз превышает минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом (далее - минимальный размер оплаты труда), на дату принятия решения;

2) Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего приобретению, составляет менее десяти тысяч минимального размера оплаты труда на дату принятия решения.

В качестве покупателя по договорам купли-продажи имущества в казну от имени Хохловского сельского поселения выступает Глава Хохловского сельского поселения, а также юридические лица и граждане, имеющие соответствующие полномочия в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Решение о приобретении имущества органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями по договорам купли-продажи принимается ими самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов.

В качестве покупателя по договорам купли-продажи такого имущества выступают соответствующие органы местного самоуправления или муниципальные учреждения.

Имущество, приобретаемое по договорам купли-продажи органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, поступает в их оперативное управление. Распоряжение имуществом, приобретаемым муниципальными учреждениями за счет предусмотренной их уставами приносящей доход деятельности, осуществляется указанными муниципальными учреждениями самостоятельно.

3. Решения о приобретении имущества муниципальными унитарными предприятиями по договорам купли-продажи принимаются ими самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами.

Имущество, приобретаемое по договорам купли-продажи муниципальными унитарными предприятиями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление. В качестве покупателя по договорам купли-продажи такого имущества выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

Статья 40. Отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности, по договорам купли-продажи

1. Решение об отчуждении муниципального казенного имущества по договорам купли-продажи принимается на основе экономического обоснования, подготавливаемого администрацией Хохловского сельского поселения:

1) Советом Хохловского сельского поселения в форме решения, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего отчуждению, в десять или более десяти тысяч раз превышает минимальный размер оплаты труда на дату принятия решения;

2) Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего отчуждению, составляет менее десяти тысяч минимального размера оплаты труда на дату принятия решения.

2. Решения об отчуждении по договорам купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно.

В качестве продавца по договорам купли-продажи такого имущества выступают соответствующие муниципальные учреждения.

3. Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Соответствующие решения не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным унитарным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору купли-продажи.

4. Решение об отчуждении по договорам купли-продажи объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, принимается ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Функции по продаже объектов муниципальной собственности осуществляют муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения по поручению Главы Хохловского сельского поселения.

6. Отчуждение по договорам купли-продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности, включенного в перечень объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, не допускается.

Статья 41. Мена имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Решение о мене между Хохловским сельским поселением и Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальными образованиями, иностранными государствами, субъектами иностранных федеративных государств муниципального казенного имущества принимается

на основе экономического обоснования, подготовленного администрацией Хохловского сельского поселения:

1) Советом Хохловского сельского поселения в форме решения, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего мене, в десять и более десяти тысяч раз превышает минимальный размер оплаты труда на дату принятия решения;

2) Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего мене, составляет менее десяти тысяч минимального размера оплаты труда на дату принятия решения.

В качестве стороны по договорам мены от имени Хохловского сельского поселения выступает Глава Хохловского сельского поселения, юридические и физические лица в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Решения о мене имущества, находящегося в муниципальной собственности, приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно. В качестве стороны по договорам мены такого имущества выступают муниципальные учреждения.

3. Решение о мене объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Решение о мене объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Соответствующие решения (в том числе, если необходимость согласования сделки предусмотрена уставом муниципального унитарного предприятия) не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору мены.

4. Решения о мене объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, принимаются ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, уставом муниципального предприятия, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. В случаях, предусмотренных частями 3 и 4 настоящей статьи, в качестве стороны по договорам мены имущества, находящегося в муниципальной собственности, выступают соответствующие муниципальные предприятия, муниципальные казенные предприятия.

6. Имущество, приобретаемое по договорам мены муниципальными унитарными предприятиями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление.

Статья 42. Приобретение или отчуждение имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения)

1. Отчуждение муниципального казенного имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения) может осуществляться для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и управленческих целей, охраны здоровья человека и гражданина, развития физической культуры и спорта, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, в иных целях, направленных на достижение общественных благ, а также в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Решение об отчуждении муниципального казенного имущества по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимается на основе экономического обоснования:

1) Советом Хохловского сельского поселения в форме решения, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего безвозмездной передаче (дарению), в одну тысячу раз превышает минимальный размер оплаты труда на дату принятия решения;

2) Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего безвозмездной передаче (дарению), составляет менее одной тысячи минимальных размеров оплаты труда на дату принятия решения.

3. Решение о приобретении имущества в казну по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимается Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

4. В качестве стороны по договорам безвозмездной передачи (дарения) имущества из казны или в казну от имени Хохловского сельского поселения выступает Глава Хохловского сельского поселения, а также юридические или физические лица в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) имущества, находящегося в собственности, приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств,

полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, принимается данными муниципальными учреждениями самостоятельно.

В качестве стороны по договору безвозмездной передачи (дарения) такого имущества выступают муниципальные учреждения.

6. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов движимого имущества, закрепленных за казенными предприятиями, принимается ими только на основании постановления Главы Хохловского сельского поселения.

Соответствующие решения не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным предприятием, муниципальным казенным предприятием экономического обоснования предполагаемой сделки, отсутствия оценки рыночной стоимости объектов, предполагаемых к отчуждению по договору безвозмездной передачи (дарения).

7. Решение об отчуждении по договору безвозмездной передачи (дарения) объектов движимого имущества, закрепленных за муниципальными предприятиями, принимается ими самостоятельно, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, уставом муниципального унитарного предприятия.

8. В случаях, предусмотренных частями 6 и 7 настоящей статьи, в качестве стороны по договорам дарения имущества, находящегося в собственности, выступают соответствующие муниципальные предприятия, муниципальные казенные предприятия.

9. Решение о приобретении имущества в муниципальную собственность муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями по договорам безвозмездной передачи (дарения) принимаются ими самостоятельно.

10. В случае безвозмездной передачи (дарения) имущества муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям стороной по договору безвозмездной передачи (дарения) выступают данные муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения.

11. Имущество, приобретаемое по договорам безвозмездной передачи (дарения) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями, поступает в их хозяйственное ведение или оперативное управление в соответствии с их правовым положением.

Статья 43. Отчуждение жилых помещений по договорам безвозмездной передачи в порядке приватизации жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности

1. Безвозмездной передаче в собственность граждан в порядке приватизации подлежат жилые помещения, находящиеся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, занимаемые гражданами на условиях договора социального найма в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 44. Общие положения об аренде имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. В аренду могут быть сданы находящиеся в муниципальной собственности:

- 1) земельные участки;
- 2) природные объекты;
- 3) здания, сооружения, иные нежилые помещения;
- 4) жилищный фонд;
- 5) иное недвижимое и движимое имущество за исключением имущества, находящегося в муниципальной собственности, сдача которого в аренду не допускается в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Органы местного самоуправления не вправе от своего имени сдавать в аренду имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепленное за ними на праве оперативного управления.

3. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть сдано в аренду гражданам, юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и иным участникам гражданского оборота, если иное не установлено федеральным законодательством.

Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом обеспечивает контроль за полнотой и своевременностью перечисления в местный бюджет арендной платы по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности.

4. Глава Хохловского сельского поселения утверждает:

- 1) положение о сдаче объектов, находящихся в муниципальной собственности, в аренду;
- 2) положение об условиях согласования сдачи имущества, находящегося в муниципальной собственности, в аренду муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями;
- 3) порядок определения размера минимальной базовой ставки платы за аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 4) порядок определения размера арендной платы за аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 5) порядок уменьшения установленной договором аренды арендной платы на сумму затрат или части затрат арендатора на проведение работ по сохранению объектов имущества, находящихся в муниципальной собственности;
- 6) размер минимальной базовой ставки платы за аренду недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5. Размер арендной платы за аренду движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, в случаях предусмотренных законодательством определяется на основании отчета оценщика, о рыночном размере арендной платы и рыночной стоимости каждого объекта, предлагаемого к передаче в аренду.

6. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным, представляет Главе Хохловского сельского поселения информацию, включающую перечень действующих договоров аренды муниципального имущества, их существенные условия, а также объем перечисленных в местный бюджет доходов от аренды муниципального имущества.

Статья 45. Решение о сдаче в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Решение о сдаче в аренду казенного имущества принимается, если иное не предусмотрено федеральным законом, муниципальными нормативными правовыми актами Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

2. Решение о сдаче в аренду имущества, находящегося в хозяйственном ведении или оперативном управлении муниципальных унитарных предприятий, принимается ими с согласия Главы Хохловского сельского поселения в форме постановления.

3. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, решение о сдаче в аренду имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями либо приобретенного за счет средств, выделенных им по смете, принимается ими с согласия Главы Хохловского сельского поселения в форме постановления.

4. В иных случаях решение о сдаче в аренду имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями либо приобретенного за счет средств, выделенных им по смете, принимается с согласия муниципального учреждения Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

5. Решение о сдаче в аренду имущества, закрепленного за органами местного самоуправления, принимается Главой Хохловского сельского поселения.

6. Решение о сдаче в аренду имущества, приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, принимается ими самостоятельно.

7. В качестве арендодателя по договорам аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности выступают:

1) структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом - в отношении муниципального казенного имущества, а также имущества, указанного в пункте 4 настоящей статьи;

2) муниципальное унитарное предприятие совместно со структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом - в отношении имущества, указанного в части 2 настоящей статьи;

3) муниципальное учреждение совместно со структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом - в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении муниципального учреждения в случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи;

4) муниципальное учреждение - в отношении имущества, указанного в части 6 настоящей статьи.

8. В отношении находящихся в муниципальной собственности участков недр, иных природных ресурсов арендодателем выступает администрация Хохловского сельского поселения (либо структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом по решению Главы Хохловского сельского поселения).

9. Формы типовых договоров аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, утверждаются Главой Хохловского сельского поселения.

10. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может предоставляться в аренду по результатам торгов на право заключения договора аренды, в порядке и на условиях предусмотренных действующим законодательством.

Порядок проведения торгов на право заключения договора аренды устанавливается федеральным законодательством.

11. Решение о проведении торгов на право заключения договора аренды имущества принимается Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

12. Администрация Хохловского сельского поселения (либо структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом), муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения не вправе заключать договоры аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности, предусматривающие права арендатора на передачу арендных прав в залог, внесение их в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

13. Все средства, получаемые в виде арендной платы за сдачу в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением налогов и иных обязательных платежей, поступают в местный бюджет.

Статья 46. Особенности аренды находящихся в муниципальной собственности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

1. Сдача в аренду находящихся в муниципальной собственности объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации осуществляется при наличии экспертного заключения органа местного самоуправления в сфере охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

2. В договоре аренды объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации обязательно указываются сведения об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, установленные федеральным законодательством.

3. Администрация Хохловского сельского поселения в порядке, установленном Главой Хохловского сельского поселения, по письменному обращению арендатора уменьшает установленную договором аренды арендную плату на сумму затрат или части затрат на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

Статья 47. Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда Хохловского сельского поселения по договору социального найма

1. По договору социального найма жилые помещения предоставляются малоимущим гражданам, признанным по установленным законодательством Российской Федерации основаниям нуждающимися в жилых помещениях. Основания и порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма определены законодательством Российской Федерации.

2. Договоры социального найма с гражданами, право на проживания у которых в квартирах многоквартирных домов возникло до 1 марта 2005 года, заключаются на многоквартирный жилой дом.

Статья 48. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование

1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, может быть передано в безвозмездное пользование, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами:

- 1) органам государственной власти Омской области для осуществления ими своих полномочий;
- 2) муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям;
- 3) некоммерческим организациям.

2. Решение о передаче казенного имущества по договору безвозмездного пользования принимается Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

3. В качестве ссудодателя по договору безвозмездного пользования муниципальным казенным имуществом от имени Хохловского сельского поселения выступает структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом.

4. Передача в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного за органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, а также приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, выделенных им по смете, не допускается.

5. Решения о передаче в безвозмездное пользование имущества, приобретенного муниципальными учреждениями за счет средств, полученных ими от осуществления деятельности, приносящей доходы, принимаются ими самостоятельно.

В качестве стороны по договору безвозмездного пользования таким имуществом выступают муниципальные учреждения.

6. Решение о передаче по договору безвозмездного пользования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, рыночная стоимость которого превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении которого не была проведена рыночная оценка принимается ими только при наличии предварительного согласия Совета Хохловского сельского поселения.

Решение о передаче по договору безвозмездного пользования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, рыночная стоимость которого не превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении движимого имущества принимается ими только при наличии предварительного согласия Главы Хохловского сельского поселения.

Согласие на передачу по договору безвозмездного пользования движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, в случаях предусмотренных абзацами 1-2 части 6 настоящей статьи оформляется решением Хохловского сельского поселения либо постановлением Главы Хохловского сельского поселения соответственно.

Соответствующие решения не могут быть приняты в случае непредставления соответствующим муниципальным унитарным предприятием оценки рыночной стоимости имущества, предполагаемого к передаче по договору безвозмездного пользования.

7. В качестве стороны по договорам безвозмездного пользования имуществом, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия совместно со структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом.

8. Положение о передаче имущества в безвозмездное пользование утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 49. Безвозмездная передача и принятие имущества, находящегося в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, в связи с разграничением полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления

1. Предложения о передаче недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, рыночная стоимость которого превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении которого не была проведена рыночная оценка, в федеральную собственность, собственность Омской области и в муниципальную собственность других муниципальных образований оформляются Решением Совета Хохловского сельского поселения.

Предложения о передаче недвижимого имущества, рыночная стоимость которого не превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда, и движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, в федеральную собственность, собственность Омской области и в муниципальную собственность других муниципальных образований оформляются постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

2. Предложения о принятии в муниципальную собственность Хохловского сельского поселения недвижимого имущества, рыночная стоимость которого превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении которого не была проведена рыночная оценка, из федеральной собственности, собственности Омской области или муниципальной собственности других муниципальных образований оформляются решением Совета Хохловского сельского поселения.

Предложения о принятии в муниципальную собственность Хохловского сельского поселения недвижимого имущества, рыночная стоимость которого не превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда, и движимого имущества из федеральной собственности, собственности Омской области или муниципальной собственности других муниципальных образований оформляются постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 50. Передача имущества, находящегося в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, по концессионным соглашениям

1. Имущество муниципальной казны Хохловского сельского поселения может передаваться по концессионным соглашениям по результатам конкурса на право заключения концессионного соглашения.

2. В качестве концедента, в связи с передачей имущества муниципальной казны Хохловского сельского поселения от имени Хохловского сельского поселения, выступает администрация Хохловского сельского поселения в лице структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом.

3. Решение о передаче имущества муниципальной казны Хохловского сельского поселения по концессионным соглашениям, рыночная стоимость которого превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении которого не была проведена рыночная оценка оформляется Решением Совета Хохловского сельского поселения.

Решение о передаче имущества муниципальной казны Хохловского сельского поселения по концессионным соглашениям, рыночная стоимость которого не превышает десять тысяч установленных законом минимальных размеров оплаты труда либо в отношении движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 51. Передача муниципального казенного имущества в доверительное управление

1. Решение о передаче муниципального казенного имущества по договору доверительного управления принимается Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления.

2. Положение о передаче муниципального казенного имущества в доверительное управление утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

3. В качестве учредителя управления по договору доверительного управления муниципальным казенным имуществом от имени Хохловского сельского поселения выступает Глава Хохловского сельского поселения или по решению главы иной орган местного самоуправления, или орган администрации.

Форма типового договора доверительного управления муниципальным казенным имуществом утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

4. Муниципальное казенное имущество может передаваться в доверительное управление по результатам торгов на право заключения договора доверительного управления. Порядок проведения торгов на право заключения договора доверительного управления устанавливается федеральным законодательством.

5. Порядок расчета размера вознаграждения доверительному управляющему муниципальным казенным имуществом устанавливается Главой Хохловского сельского поселения.

6. При заключении договоров доверительного управления муниципальным казенным имуществом в качестве одного из условий предусматривается результат, достижение которого вменяется в обязанность доверительному управляющему по истечении каждого квартала.

7. При заключении договоров доверительного управления муниципальным казенным имуществом не могут устанавливаться условия, разрешающие доверительному управляющему:

1) передавать имущество, находящееся в муниципальной собственности, в залог, вносить его в уставные капиталы хозяйственных обществ и товариществ или в качестве паевых взносов в производственные кооперативы без предварительного согласия Главы Хохловского сельского поселения, оформленного постановлением;

2) отчуждать объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности;

3) осуществлять безвозмездную передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности;

4) передавать право на совершение от имени доверительного управляющего действий, необходимых для управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности, иным лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 52. Залог имущества, находящегося в муниципальной собственности, принятие Хохловским сельским поселением имущества в залог

1. Решение о залоге муниципального казенного имущества принимается:

1) Советом Хохловского сельского поселения в форме решения, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего залогоу, в десять тысяч и более раз превышает минимальный размер оплаты труда на дату принятия решения;

2) Главой Хохловского сельского поселения в форме постановления, если рыночная стоимость объекта имущества, подлежащего залогоу, составляет менее десяти тысяч минимального размера оплаты труда на дату принятия решения.

2. Положение о передаче объектов казенного имущества в залог утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

3. В качестве залогодателя казенного имущества от имени Хохловского сельского поселения выступает администрация Хохловского сельского поселения.

4. Залог имущества, находящегося в муниципальной собственности, закрепленного за органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями, не допускается.

5. Решение о залоге имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимается ими с предварительного согласия Главы Хохловского сельского поселения, оформленного постановлением.

6. В качестве залогодателя по договорам о залоге имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, выступают соответствующие муниципальные унитарные предприятия.

Муниципальные унитарные предприятия обязаны уведомлять администрацию Хохловского сельского поселения, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом обо всех случаях обращения взыскания на заложенное ими имущество, находящееся в муниципальной собственности.

7. Не может быть предметом залога имущество, находящееся в муниципальной собственности, включенное в перечень объектов муниципальной собственности не подлежащих отчуждению.

8. В качестве залогодержателя имущества, принимаемого в залог, от имени Хохловского сельского поселения выступает администрация Хохловского сельского поселения либо структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом по решению Главы Хохловского сельского поселения.

9. Порядок принятия Хохловским сельским поселением имущества в залог утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 53. Передача исключительных или неисключительных прав по лицензионным соглашениям на объекты интеллектуальной собственности, составляющие имущество муниципальной казны Хохловского сельского поселения

1. Объекты интеллектуальной собственности (патенты, промышленные технологии, ноу-хау), входящие в состав муниципальной казны Хохловского сельского поселения, могут передаваться для коммерческого использования по лицензионным соглашениям. Порядок заключения лицензионного соглашения устанавливается Главой Хохловского сельского поселения.

2. В качестве лицензиара по лицензионным соглашениям от имени Хохловского сельского поселения выступает администрация Хохловского сельского поселения в лице структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом.

3. Решение о передаче имущества муниципальной казны Хохловского сельского поселения по лицензионным соглашениям оформляется правовым актом Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 54. Заключение договоров, связанных с переменной лиц в обязательствах, в качестве стороны по которым выступает Хохловского сельского поселения, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения

1. Решения, связанные с переменной лиц в обязательствах, в качестве стороны по которым выступает Хохловское сельское поселение, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, принимаются органами местного самоуправления, муниципальными унитарными предприятиями или муниципальными учреждениями, принявшими решение, повлекшее возникновение соответствующего обязательства.

Решения, связанные с переменной лиц в обязательствах, для возникновения которых требовалось получение предварительного согласия органов местного самоуправления, могут быть приняты только после получения согласия Главы Хохловского сельского поселения.

2. В качестве стороны по договорам о передаче требования или переводе долга, если иное не предусмотрено муниципальными нормативными правовыми актами, выступают органы местного самоуправления, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, заключившие сделку, на основании которой возникло соответствующее обязательство.

3. Безвозмездная передача требований, принадлежащих, органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также перемена лиц в обязательствах допускается только в случаях, предусмотренных федеральным законом, муниципальными нормативными правовыми актами.

Глава 7. ПОРЯДОК ДАЧИ СОГЛАСИЯ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ИМУЩЕСТВОМ ПРИНАДЛЕЖАЩИМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ ИЛИ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Статья 55. Предоставление муниципальными предприятиями Хохловского сельского поселения, муниципальными казенными предприятиями Хохловского сельского поселения, муниципальными учреждениями Хохловского сельского поселения, документов для получения согласия на совершение сделок с имуществом

1. Для получения согласия на совершение сделок с имуществом, находящимся в муниципальной собственности Хохловского сельского поселения, муниципальное предприятие Хохловского сельского поселения, муниципальное казенное предприятие Хохловского сельского поселения, муниципальное учреждение Хохловского сельского поселения в отношении имущества, принадлежащего соответственно на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, в случаях, когда такое согласие требуется в соответствии с настоящим Положением либо федеральным законодательством, представляют в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, следующие документы:

- 1) письменное обращение о даче согласия на совершение сделок с имуществом, с указанием конкретного вида сделки;
- 2) характеристику и условия совершения сделки с имуществом;
- 3) копии учредительных документов, а также свидетельства о регистрации юридического лица (если они не заверены нотариально - с предъявлением оригиналов);
- 4) балансовый отчет на последнюю отчетную дату с отметкой налоговых органов;
- 5) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- 6) правоустанавливающие документы на недвижимое и движимое имущество;
- 7) правоустанавливающие документы (при их наличии) на земельный участок, на котором расположено имущество;
- 8) технический паспорт на недвижимое имущество;
- 9) отчет об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, произведенной независимым оценщиком не ранее чем за 3 месяца до представления отчета в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом;
- 10) справку о балансовой стоимости недвижимого имущества;
- 11) технико-экономическое обоснование необходимости совершения данной сделки с имуществом и использования полученных средств;
- 12) справку о принадлежности (непринадлежности) недвижимого имущества к памятникам истории и архитектуры.

2. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, вправе затребовать другие документы, необходимые для рассмотрения вопроса о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества.

Статья 56. Рассмотрение структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом, представленных документов для получения согласия на совершение сделок с имуществом

1. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, в целях определения возможности дачи согласия на совершение сделок с имуществом:

- 1) проверяет правильность оформления представленных документов;
- 2) разрабатывает и направляет на согласование в установленном порядке проект решения Совета Хохловского сельского поселения или проект правового акта Главы Хохловского сельского поселения (в зависимости от стоимости недвижимого имущества) о даче согласия на отчуждение недвижимого имущества с указанием существенных условий совершения сделки с имуществом;
- 3) осуществляет контроль за соблюдением условий совершения сделки с имуществом.

2. К проекту решения Совета Хохловского сельского поселения о даче согласия на совершение сделок с имуществом в обязательном порядке прилагаются: пояснительная записка по каждому из объектов имущества, вовлекаемого в совершение сделки, копии документов, установленных пунктами 1, 2, 6-12 [части 1 статьи 55](#) настоящего Положения, а в случае необходимости, по запросу депутатов Совета

Хохловского сельского поселения, и иные документы, предусмотренные частью 1 статьи 55 настоящего Положения.

Глава 8. СПИСАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Статья 57. Муниципальное имущество, подлежащее списанию

1. Списанию подлежит муниципальное имущество, пришедшее в негодность вследствие:

- физического и (или) морального износа, в связи с невозможностью его дальнейшего использования;

- недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации;

- хищения, утраты (при условии прекращения уголовного дела и истечения срока исковой давности), уничтожения или повреждения основных средств, при котором их дальнейшее использование не представляется возможным без значительных затрат на восстановление;

- аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации;

- при частичной ликвидации, в ходе проведении работ по реконструкции, модернизации;

2. Муниципальное имущество подлежит списанию лишь в тех случаях, когда восстановить его невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда оно не может быть в установленном порядке передано для использования другим муниципальным предприятиям и (или) учреждениям, либо реализовано сторонним организациям.

3. Истечение нормативного срока полезного использования имущества или начисление по нему 100% амортизации не является единственным основанием для его списания, если по своему техническому состоянию или после ремонта оно может быть использовано для дальнейшей эксплуатации по прямому назначению.

4. Списанию подлежит следующее муниципальное имущество:

- имущество, принятое к бухгалтерскому учету и закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

- имущество, принятое к бухгалтерскому учету и закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

- имущество, принятое к бухгалтерскому учету органов местного самоуправления и их структурных подразделений;

- имущество, учитываемое в муниципальной казне Хохловского сельского поселения, включая имущество переданное в аренду, безвозмездное пользование юридическим и физическим лицам.

Статья 58. Принятие решений о списании муниципального имущества

1. Принятие решений о списании муниципального имущества оформляется:

- Постановлением Главы Хохловского сельского поселения по списанию муниципального имущества, находящегося в казне Хохловского сельского поселения, муниципального имущества, закрепленного в оперативном управлении за администрацией Хохловского сельского поселения и ее структурными подразделениями.

- Приказом руководителя муниципального предприятия, муниципального учреждения по списанию движимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями с балансовой стоимостью менее 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда за единицу включительно.

Списание недвижимого имущества, муниципального имущества более 100 установленных законом минимальных размеров оплаты труда и автотранспортных средств, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, осуществляется руководителем муниципального предприятия, муниципального учреждения по согласованию с Главой Хохловского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящей главой.

2. Имущество, учитываемое предприятиями в составе средств в обороте, а учреждениями в составе малоценных предметов и других ценностей, списывается с учета предприятиями и учреждениями самостоятельно.

Статья 59. Порядок списания муниципального имущества

1. Для определения непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), а также для оформления необходимой документации на списание на муниципальных предприятиях, муниципальных учреждениях, приказом руководителя создается комиссия, в состав которой входят:

- руководитель или заместитель руководителя муниципального предприятия или учреждения (возглавляет комиссию);
- главный бухгалтер или его заместитель, руководитель группы бухгалтерского учета или бухгалтер по основным средствам;
- лица, материально ответственные за сохранность списываемого имущества;
- представитель структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом;
- иные лица, в случаях предусмотренных настоящим Положением.

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- осмотр имущества, установление факта его непригодности для дальнейшего использования и нецелесообразности восстановления;
- установление причин списания имущества;
- выявление лиц, виновных в преждевременном выбытии имущества из эксплуатации, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством;
- выработка предложений по дальнейшему использованию списываемого имущества (сдача в металлолом, разукрупнение, приходявание отдельных узлов, деталей, реализация устаревшего оборудования для приобретения взамен более совершенного и т.п.) и доведение их до руководителя предприятия, учреждения;
- оценка стоимости отдельных узлов и деталей, полученных в результате разукрупнения имущества;
- контроль за изъятием из списываемого имущества годных узлов, деталей, цветных и драгоценных металлов.

3. Заключение о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации) дают специализированные отраслевые технические службы предприятий, учреждений, или специализированные организации.

В исключительных случаях, при отсутствии специализированной отраслевой технической службы на предприятии, в учреждении, организации, а также при отсутствии организации, обладающей правом на проведение экспертизы, заключение о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (модернизации) дает комиссия.

4. По результатам работы комиссии оформляются в двух экземплярах акты о списании муниципального имущества в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации. Акты подписываются всеми членами комиссии и утверждаются руководителем предприятия, учреждения.

5. После утверждения руководителем предприятия, учреждения актов о списании муниципального имущества, один экземпляр акта в обязательном порядке передается в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом, а в случаях, если на списание муниципального имущества требуется согласование Главы Хохловского сельского поселения, - передаются оба экземпляра актов в составе документов, установленных статьей 60 настоящего Положения.

6. При списании муниципального имущества, находящегося в казне Хохловского сельского поселения, имущества закрепленного в оперативное управление за администрацией Хохловского сельского поселения и ее структурными подразделениями Акты о списании утверждаются постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 60. Получение согласия на списание муниципального имущества

1. Для получения согласия на списание муниципального имущества в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом направляются следующие документы в двух экземплярах:

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем предприятия, учреждения;
- приказ предприятия, учреждения, о создании комиссии;
- акты о списании муниципального имущества в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации;
- заключение о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации).

2. При списании имущества, обслуживание и ремонт которого требует наличия соответствующей лицензии, дополнительно к перечисленным документам должны быть представлены копии учредительных документов и копии лицензии организации, проводившей специальную экспертизу.

3. При списании недвижимого имущества дополнительно к перечисленным документам должна быть представлена справка органов технической инвентаризации о состоянии здания (сооружения) или иного объекта недвижимости, подлежащего списанию.

4. При списании имущества, утраченного вследствие кражи, пожара, стихийного бедствия, действия непреодолимой силы, в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом представляются:

- сопроводительное письмо, подписанное руководителем предприятия, учреждения, организации;
- акты о списании муниципального имущества в соответствии с унифицированными формами первичной учетной документации;
- документ, подтверждающий факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, справка пожарной инспекции о факте пожара и иные документы, подтверждающие факт утраты имущества);
- объяснительные записки руководителя и материально ответственных лиц о факте утраты имущества с указанием в них сведений о наказании виновных и о возмещении ущерба.

Муниципальные предприятия, муниципальные учреждения, обязаны немедленно информировать в письменной форме структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом о фактах утраты имущества.

5. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом рассматривает представленные документы, и по результатам рассмотрения подготавливает проект правового акта Главы Хохловского сельского поселения о дачи согласия на списание муниципального имущества, или об отказе в дачи такого согласия.

6. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом в ходе рассмотрения представленных документов вправе запрашивать у муниципальных предприятий, муниципальных учреждений дополнительные документы, связанные со списанием данного имущества.

7. В случае возникновения сомнений у структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом относительно обоснованности и целесообразности списания муниципального имущества, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом вправе назначать повторную комиссию по списанию.

8. В случае принятия Главой Хохловского сельского поселения решения об отказе в дачи согласия на списание муниципального имущества, данное имущество с баланса муниципального предприятия, муниципального учреждения не списывается и из реестра муниципальной собственности не исключается.

Статья 61. Особенности списания отдельных групп объектов движимого и недвижимого имущества

1. Настоящая статья устанавливает особенности списания следующих отдельных групп объектов движимого и недвижимого имущества:

- 1) здания, строения и сооружения;
- 2) автотранспортные средства;
- 3) библиотечный фонд;
- 4) основные средства, содержащие цветные, драгоценные и редкоземельные металлы, ядовитые и вредные вещества;

2. При списании зданий, строений и сооружений с баланса муниципальных предприятий, муниципальных учреждений дополнительно в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом представляется справка из органов технической инвентаризации о состоянии и стоимости здания (сооружения) или иного объекта недвижимости, подлежащего списанию.

При списании зданий, строений и сооружений в состав комиссии, осуществляющей списание объектов недвижимости в обязательном порядке включаются представители архитектуры и градостроительства.

Снос объекта недвижимости, расчистка земельного участка, занятого указанным объектом, и приведение его в соответствие с требованиями земельного и градостроительного законодательства производится силами и за счет средств муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, на балансе которых данные объекты находились.

3. При списании автотранспортных средств дополнительно указывается информация о списываемых транспортных средствах: пробег автомобиля, даются технические характеристики и номера агрегатов и деталей автомобиля, возможности дальнейшего использования основных деталей и узлов, которые могут быть получены при разборке транспортных средств.

4. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения имеет право самостоятельно списывать с баланса методическую литературу и библиотечный фонд со сроком полезного использования менее 12 месяцев.

Проведение технической экспертизы при этом не требуется;

Информация по списанию представляется в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом в течение 10 дней после списания имущества с бухгалтерского учета.

Библиотечный фонд со сроком полезного использования более 12 месяцев, а также библиотечный фонд, представляющий особую ценность списывается в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5. При списании основных средств, содержащих цветные, драгоценные и редкоземельные металлы, ядовитые и вредные вещества Комиссия, осуществляющая списание обязана проконтролировать извлечение из списанных объектов цветных, драгоценных и редкоземельных металлов, определение их веса, количества, сдачу их на соответствующий склад либо передачу специализированному предприятию, имеющему лицензию на данный вид деятельности, и представить в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом акт приема-передачи.

В случае наличия в списываемых объектах ядовитых и вредных веществ Комиссия обязана передать узлы или агрегаты списываемых объектов, содержащие данные вещества, организации, имеющей соответствующую лицензию на вывоз и утилизацию ядовитых и вредных веществ, и представить в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом акт приема-передачи.

Статья 62. Распоряжение списанным имуществом

1. Ликвидацию списанного имущества осуществляет муниципальное предприятие и муниципальное учреждение, органы местного самоуправления Хохловского сельского поселения, за которыми данное имущество было закреплено.

2. Разукрупнение, демонтаж и уничтожение списанного муниципального имущества производится только после издания Постановления Главы Хохловского сельского поселения о списании (дачи согласия на списание).

3. Материальные ценности, оставшиеся от списания, приходятся по цене возможного использования на дату списания.

4. Предложение о дальнейшем использовании элементов списанного имущества представляется в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом руководителем соответствующего муниципального предприятия, муниципального учреждения, за которым данное имущество было закреплено.

5. Муниципальные предприятия, муниципальные учреждения, производившее ликвидацию основных средств, обязаны представлять в структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом документы, подтверждающие ликвидацию (сдачу в металлолом, уничтожение и т.п.) муниципального имущества, копию платежных документов о перечислении вырученных денежных средств в доход бюджета Хохловского сельского поселения, а также документы, подтверждающие оприходование годных узлов, агрегатов, не позднее 30 дней с момента получения издания соответствующего правового акта о списании муниципального имущества.

6. Списанное муниципальное имущество исключается из реестра муниципальной собственности после предоставления балансодержателем (пользователем) документов, подтверждающих списание и ликвидацию муниципального имущества.

7. За полноту, правильность и порядок проведения мероприятий по списанию несут ответственность должностные лица муниципальных предприятий, учреждений и пользователей муниципального имущества.

За правильность проведения мероприятий по списанию, порядок его проведения и полноту сведений, при списании муниципального казенного имущества, имущества, закрепленного за органами местного самоуправления Хохловского сельского поселения несет структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом.

8. Списание имущества, совершенное с нарушением порядка, установленного настоящим Положением и иными нормативными актами влечет ответственность, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**В ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ТОВАРИЩЕСТВАХ И ОБЩЕСТВАХ, ФОНДАХ,
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ПАРТНЕРСТВАХ, АВТОНОМНЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Статья 63. Участие Хохловского сельского поселения в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, Хохловское сельское поселение вправе выступать в качестве учредителя (участника) в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях.

2. В качестве учредителя (участника) хозяйственных товариществ и обществ, фондов, некоммерческих партнерств, автономных некоммерческих организаций от имени Хохловского сельского поселения выступает администрация Хохловского сельского поселения либо структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом по решению Главы Хохловского сельского поселения.

3. В качестве покупателя поступающих в казну Хохловского сельского поселения акций (долей, вкладов) хозяйственных товариществ и обществ от имени Хохловского сельского поселения выступает администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом).

Статья 64. Решение об участии в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. Администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом) от имени Хохловского сельского поселения принимает участие в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях, в том числе при их создании, на основании:

1) решения Совета Хохловского сельского поселения если рыночная стоимость отчуждаемого в связи с этим имущества, в десять и более десяти тысяч раз превышает минимальный размер оплаты труда на дату принятия решения;

2) постановления Главы Хохловского сельского поселения, если рыночная стоимость отчуждаемого в связи с этим имущества, составляет менее десяти тысяч минимального размера оплаты труда на дату принятия решения.

2. В муниципальном правовом акте Совета Хохловского сельского поселения, Главы Хохловского сельского поселения указывается перечень, размер и форма отчуждаемого муниципального казенного имущества.

3. Передача отчуждаемого имущества, за исключением денежных средств, оформляется актом приема-передачи.

Статья 65. Порядок подготовки решения об участии в хозяйственных товариществах и обществах, фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях

1. Проект муниципального правового акта об участии в хозяйственном товариществе и обществе, фонде, некоммерческом партнерстве, автономной некоммерческой организации, подготавливается администрацией Хохловского сельского поселения.

2. К проекту муниципального правового акта прилагается перечень муниципального казенного имущества, предлагаемого в связи с этим к отчуждению, а также данные об оценке рыночной стоимости каждого объекта, проведенной в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Одновременно с проектом муниципального правового акта представляется экономическое обоснование участия Хохловского сельского поселения в хозяйственном товариществе, обществе, фонде, некоммерческом партнерстве, автономной некоммерческой организации, подготавливаемое соответствующим органом местного самоуправления.

Статья 66. Реорганизация и ликвидация организаций с муниципальным участием

1. Реорганизация и ликвидация организаций с муниципальным участием осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом) совершает действия по реорганизации и ликвидации организации с муниципальным участием, в случае, когда ее единственным участником является Хохловское сельское поселение на основании:

- 1) решения Совета Хохловского сельского поселения, в случае принятия им решения об участии в реорганизуемой (ликвидируемой) организации с муниципальным участием;
- 2) постановления Главы Хохловского сельского поселения в иных случаях.

Статья 67. Участие в управлении фондами, некоммерческими партнерствами, автономными некоммерческими организациями

1. Участие в управлении фондами, созданными с использованием муниципального казенного имущества, осуществляется через представителей в попечительских советах фондов.

2. Участие в управлении некоммерческими партнерствами, автономными некоммерческими организациями, созданными с использованием муниципального казенного имущества, осуществляется администрацией Хохловского сельского поселения (структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом) в порядке, предусмотренном учредительными документами указанных организаций.

3. Финансирование расходов, связанных с участием в фондах, некоммерческих партнерствах, автономных некоммерческих организациях, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 68. Участие в управлении хозяйственными товариществами и обществами

1. Управление акциями (долями, вкладами) хозяйственных товариществ и обществ, относящихся к казне, от имени Хохловского сельского поселения осуществляет администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом).

2. Управление акциями (долями, вкладами) хозяйственных товариществ и обществ, закрепленными за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными казенными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве оперативного управления осуществляют муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения в соответствии федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Участие в органах управления и контроля хозяйственных товариществ и обществ осуществляется через представителей.

4. Доходы по акциям (долям, вкладам) хозяйственных товариществ и обществ, относящихся к казне, зачисляются в местный бюджет. Контроль за полным и своевременным перечислением в местный бюджет указанных доходов осуществляет администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом).

5. Финансирование расходов по управлению акциями (долями, вкладами) в хозяйственных товариществах и обществах, относящихся к казне, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 69. Представители в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием

1. Интересы в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляют представители Хохловского сельского поселения.

Для избрания или назначения в качестве представителей в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, могут быть выдвинуты граждане Российской Федерации, за исключением депутатов законодательных (представительных) органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации либо представительных органов муниципальных образований.

2. Выдвижение, избрание или назначение представителей, не замещающих муниципальные должности или не являющихся муниципальными служащими, в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляется в исключительных случаях по решению Главы Хохловского сельского поселения.

Выдвижение, избрание или назначение представителей, являющихся муниципальными служащими, в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием осуществляется администрацией Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом) в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, уставами и иными внутренними документами организаций с муниципальным участием.

3. Администрация Хохловского сельского поселения направляет Главе Хохловского сельского поселения предложения по кандидатурам для выдвижения, избрания или назначения представителей в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием.

4. Представители, выдвинутые, избранные или назначенные в органы управления и контроля организаций с муниципальным участием, обязаны отчитываться о результатах своей деятельности не реже двух раз в год в соответствии с порядком представления интересов организациях с муниципальным участием, установленным Главой Хохловского сельского поселения.

5. Главой Хохловского сельского поселения с представителем Хохловского сельского поселения в органах управления и контроля организации с муниципальным участием, не являющимся муниципальным служащим, заключается договор на представление интересов Хохловского сельского поселения.

Указанным договором должна предусматриваться ответственность представителя Хохловского сельского поселения за невыполнение поставленных перед ним целей и задач деятельности в организации с муниципальным участием.

6. Администрация Хохловского сельского поселения (структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом) ежегодно в третьем квартале представляет Главе Хохловского сельского поселения сводную информацию о результатах работы представителей в органах управления и контроля организаций с муниципальным участием вместе со своими предложениями по повышению эффективности их деятельности.

Глава 10. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 70. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности

1. Глава Хохловского сельского поселения ежегодно при наличии объектов, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципальной собственности.

2. Прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности содержит перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, которые планируется приватизировать в соответствующем году.

В прогнозном плане (программе) приватизации муниципальной собственности указываются характеристика имущества, находящегося в муниципальной собственности, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

3. Разработку прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности осуществляет структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом.

4. Утвержденный Главой Хохловского сельского поселения прогнозный план (программа) приватизации муниципальной собственности направляется в Совет Хохловского сельского поселения одновременно с проектом нормативного муниципального правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год в составе плана развития муниципального сектора экономики.

5. Глава Хохловского сельского поселения ежегодно, не позднее 1 мая, утверждает отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности за прошедший год, который направляется им в Совет Хохловского сельского поселения.

7. Отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации собственности за прошедший год содержит перечень приватизированных в прошедшем году имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

8. Разработку отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципальной собственности осуществляет структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом.

Статья 71. Условия приватизации объектов муниципальной собственности

1. Условия приватизации объектов муниципальной собственности определяются постановлением Главы Хохловского сельского поселения, проект которого подготавливается структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом.

2. Решение об условиях приватизации объекта муниципальной собственности должно содержать:

- 1) наименование объекта муниципальной собственности, его балансовую принадлежность, и иные позволяющие его индивидуализировать данные;
- 2) способ приватизации объекта муниципальной собственности;
- 3) рыночную стоимость и нормативную цену приватизируемого объекта муниципальной собственности;
- 4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- 5) иные необходимые для приватизации объекта муниципальной собственности сведения.

3. В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением об условиях его приватизации также утверждается:

- 1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определенный в соответствии с федеральным законом;
- 2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

4. Порядок принятия решений об условиях приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, определяется Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 72. Приватизация объектов муниципальной собственности посредством проведения конкурса

1. На конкурсе могут продаваться муниципальное унитарное предприятие как имущественный комплекс или акции созданного при приватизации открытого акционерного общества, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанного общества, если в отношении указанного имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия.

2. Конкурс является открытым по составу участников. Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Порядок проведения конкурса устанавливается федеральным законодательством.

3. Порядок разработки и утверждения условий конкурса, порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий устанавливаются Главой Хохловского сельского поселения в соответствии с федеральным законом.

4. Порядок голосования победителя конкурса по приватизации акций открытого акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, по вопросам, определенным федеральным законом, до перехода к нему права муниципальной собственности на акции указанного общества утверждается Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 73. Приватизация имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий

1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия определяется в передаточном акте в порядке, предусмотренном федеральным законом.

2. Расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготавливаемого с учетом результатов проведения инвентаризации имущества указанного муниципального унитарного предприятия, на дату составления акта инвентаризации.

3. С момента принятия решения о приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия и до момента перехода права собственности на приватизируемое имущество к покупателю имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия или момента государственной регистрации созданного открытого акционерного общества муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласия Главы Хохловского сельского поселения:

- 1) сокращать численность работников указанного муниципального унитарного предприятия;
- 2) совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия или более чем в десять тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия или более чем в десять тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;
- 3) получать кредиты;
- 4) осуществлять выпуск ценных бумаг;

5) выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

4. В случае продажи имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия до перехода к победителю конкурса права собственности указанное муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласования с победителем конкурса и Главой Хохловского сельского поселения совершать сделки и иные действия, указанные в части 3 настоящей статьи.

5. При приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия имущество, не включенное в состав подлежащих приватизации активов указанного муниципального унитарного предприятия, изымается структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом. Решение о дальнейшем использовании данного имущества принимается Главой Хохловского сельского поселения.

6. Согласие на совершение действий, предусмотренных частями 3 и 4 настоящей статьи, оформляется постановлением Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 74. Порядок оплаты при приватизации муниципальной собственности

1. Нормативная цена подлежащих приватизации объектов собственности определяется в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Оплата приобретаемого покупателем объекта собственности производится единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки платежей по договорам купли-продажи не может быть более чем один год. Решение о предоставлении рассрочки платежей может быть принято в случае приватизации муниципальной собственности без объявления цены.

3. Денежные средства, полученные от приватизации муниципальной собственности, зачисляются в местный бюджет в сроки, установленные федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 75. Распределение денежных средств, полученных в результате приватизации объектов муниципальной собственности

1. Денежными средствами, полученными в результате приватизации объектов муниципальной собственности, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты объектов муниципальной собственности, за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации объектов муниципальной собственности.

2. Расходование средств на организацию и проведение приватизации муниципальной собственности может осуществляться по следующим видам затрат:

1) подготовка объекта муниципальной собственности к продаже, в том числе привлечение маркетинговых и финансовых консультантов, осуществление исследования рынка в целях повышения эффективности приватизационных процессов;

2) оценка объекта муниципальной собственности для определения его рыночной стоимости и установления начальной цены;

3) оплата услуг держателей реестров владельцев ценных бумаг (регистраторов) по внесению данных в реестр и выдаче выписок из реестра, оплата услуг депозитариев, прочие расходы, связанные с оформлением прав на имущество, а также с осуществлением Хохловского сельского поселения прав акционера;

4) организация продажи объекта муниципальной собственности, включая привлечение с этой целью профессиональных участников рынка ценных бумаг и иных лиц;

5) осуществление деятельности по учету и контролю выполнения покупателями приватизируемого объекта муниципальной собственности своих обязательств;

6) рекламирование, а также публикация информационных сообщений о продаже и результатах сделок приватизации имущества в определенных в установленном порядке средствах массовой информации;

7) вознаграждение организации - продавцу приватизируемого имущества.

3. Особенности осуществления затрат на приватизацию отдельных объектов муниципальной собственности определяются Главой Хохловского сельского поселения.

Виды затрат, осуществляемых при приватизации каждого объекта муниципальной собственности, а также их конкретный размер определяются договором, заключаемым от имени Хохловского сельского поселения структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом с продавцом.

4. Общий размер затрат на организацию и проведение приватизации объектов муниципальной собственности продавцом не может превышать 3 процентов суммы денежных средств, полученных от

покупателей в счет оплаты приобретенных объектов муниципальной собственности, но не более фактических расходов по видам затрат, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

В случае, если размер фактических затрат на организацию и проведение приватизации за очередной финансовый год окажется менее установленного, то неизрасходованные средства подлежат перечислению в местный бюджет.

Статья 76. Иные особенности приватизации объектов муниципальной собственности

1. Функции по продаже приватизируемых объектов муниципальной собственности осуществляют муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения по поручению Главы Хохловского сельского поселения.

2. При приватизации объектов муниципальной собственности обязательному опубликованию подлежат сведения, определенные федеральным законом. Официальным средством массовой информации по опубликованию сведений о приватизации объектов муниципальной собственности является газета "К новым рубежам".

3. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом определяет условия охранных обязательств в случае приватизации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения.

Глава 11. ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, НЕ ПОДЛЕЖАЩИЕ ОТЧУЖДЕНИЮ

Статья 77. Виды объектов муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению

1. Объекты муниципальной собственности, имеющие особо важное историческое, культурное, социальное или экономическое значение, не подлежат отчуждению (продаже, мене, дарению, передаче в собственность других лиц иным способом).

Залог указанных объектов муниципальной собственности запрещается.

2. Не подлежат отчуждению особо охраняемые природные территории местного значения, находящиеся в муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством.

3. Перечень объектов, находящихся муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, утверждается решением Совета Хохловского сельского поселения и может быть изменен только путем внесения соответствующих изменений в соответствующее решение Совета Хохловского сельского поселения.

4. В перечень объектов, находящихся в муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, могут также включаться:

1) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, относящиеся к муниципальной собственности в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами;

2) объекты исторического и культурного значения, не относящиеся к памятникам истории и культуры: объекты истории, культуры, науки и техники, в том числе ценности, хранящиеся в муниципальных музеях, архивах и библиотеках, включая помещения и здания, где они расположены;

3) административные здания, в которых постоянно размещаются органы местного самоуправления;

4) иные объекты, имеющие особое значение для Хохловского сельского поселения.

Статья 78. Предложения об изменении перечня объектов, находящихся в муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению

1. Органы местного самоуправления, а также юридические и физические лица вносят свои предложения об изменении перечня объектов, находящихся муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, Главе Хохловского сельского поселения.

В предложениях должно содержаться обоснование необходимости внесения соответствующих изменений. К предложениям в обязательном порядке прилагается список объектов, составляемый в двух экземплярах.

2. В случае принятия Главой Хохловского сельского поселения по району решения о необходимости внесения изменений в перечень муниципальной собственности, не подлежащих отчуждению, структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом подготавливается соответствующий проект решения Совета Хохловского сельского поселения.

Глава 12. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 79. Понятие учета муниципальной собственности

1. Под учетом муниципальной собственности понимается упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации об объектах муниципальной собственности, включающая их описание с указанием индивидуальных особенностей (место нахождения, стоимость, обременение и т.п.).

2. Учету подлежат объекты муниципальной собственности, расположенные как на территории, так и за ее пределами, в том числе:

1) имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, в том числе предприятие как имущественный комплекс;

2) казенное имущество;

3) земельные участки, иные природные объекты, приобретенные или переданные в муниципальную собственность в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами;

4) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, находящиеся в муниципальной собственности;

5) акции (доли, вклады) хозяйственных товариществ и обществ, а также имеющиеся у них объекты муниципальной собственности, не вошедшие в уставный (складочный) капитал;

6) права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность);

7) иное недвижимое и движимое имущество, в том числе переданное в пользование, аренду, залог и по иным основаниям.

3. Учет земельных участков, иных природных объектов, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансовых ресурсов, находящихся в муниципальной собственности, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Перечень объектов движимого имущества, подлежащих учету, определяется Главой Хохловского сельского поселения.

Статья 80. Единый банк данных объектов муниципальной собственности

1. Учет объектов муниципальной собственности, в том числе исключительных прав и иных объектов интеллектуальной собственности, ведется в Едином банке данных объектов муниципальной собственности.

2. Единый банк данных объектов муниципальной собственности формируется на основе специализированных реестров муниципальной собственности.

3. В Единый банк данных объектов муниципальной собственности включается информация обо всех объектах муниципальной собственности, подлежащих учету, в том числе:

1) наименование объектов муниципальной собственности;

2) место нахождения объектов муниципальной собственности;

3) балансовая стоимость муниципальной собственности;

4) сведения о правах третьих лиц на объекты муниципальной собственности;

5) иные необходимые сведения об объектах муниципальной собственности.

4. Ведение Единого банка данных объектов муниципальной собственности осуществляется администрацией Хохловского сельского поселения и включает в себя:

1) занесение в Единый банк данных объектов муниципальной собственности информации об объектах муниципальной собственности;

2) регулярное обновление информации об объектах муниципальной собственности;

3) исключение информации об объектах муниципальной собственности из Единого банка данных объектов муниципальной собственности при отчуждении указанных объектов из муниципальной собственности либо прекращении вещного права.

5. Порядок ведения Единого банка данных объектов муниципальной собственности и специализированных реестров муниципальной собственности устанавливается Главой Хохловского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением.

Статья 81. Органы местного самоуправления, осуществляющие ведение специализированных реестров муниципальной собственности

1. Ведение специализированных реестров муниципальной собственности осуществляет структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом.

2. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом:

1) организует методическое и программное обеспечение работ по учету и ведению специализированных реестров муниципальной собственности;

2) обеспечивает защиту информации, содержащейся в специализированных реестрах муниципальной собственности;

3) осуществляет иные полномочия собственника в отношении соответствующих специализированных реестров муниципальной собственности.

Статья 82. Основы ведения специализированных реестров муниципальной собственности

1. Ведение специализированных реестров муниципальной собственности осуществляется по единой методике, разрабатываемой и утверждаемой Главой Хохловского сельского поселения, и представляет собой последовательные действия по сбору, документированию, накоплению, обработке, учету и хранению сведений об объектах муниципальной собственности.

2. Ведение специализированных реестров муниципальной собственности осуществляется на магнитных носителях. При этом обеспечивается беспрепятственный вывод информации, содержащейся в специализированных реестрах муниципальной собственности, на бумажные носители.

3. Финансирование работ по формированию и ведению специализированных реестров муниципальной собственности осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 83. Внесение в специализированные реестры муниципальной собственности информации об объектах муниципальной собственности, внесение в нее изменений и дополнений, а также исключение информации из специализированных реестров собственности

1. Внесение в специализированные реестры муниципальной собственности информации об объектах муниципальной собственности, внесение в нее изменений и дополнений, а также исключение этой информации из специализированных реестров собственности осуществляется на основании правоустанавливающих документов или копий этих документов, оформленных в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

2. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения обязаны представлять структурному подразделению администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом, информацию об объектах муниципальной собственности, подлежащих включению в специализированные реестры собственности, в том числе приобретенных ими в процессе осуществления предусмотренной их уставами предпринимательской деятельности, в порядке, определяемом Главой Хохловского сельского поселения. Иные субъекты предоставляют информацию, необходимую для формирования и ведения специализированных реестров собственности, в соответствии с федеральным законодательством.

3. В целях обеспечения достоверности предоставляемой муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями информации об объектах собственности, подлежащих включению в специализированные реестры собственности, структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом вправе назначать и производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4. Внесение в специализированные реестры собственности информации об объектах муниципальной собственности, изменение и дополнение указанной информации, а также ее исключение из специализированных реестров собственности осуществляется не позднее чем в месячный срок со дня получения необходимых документов.

5. Объекту муниципальной собственности, внесенному в соответствующий специализированный реестр собственности, присваивается реестровый номер.

6. Запрещается осуществление действий, направленных на отчуждение либо обременение объектов муниципальной собственности, информация о которых не внесена в специализированные реестры собственности.

7. Информация об объектах муниципальной собственности, исключенных из Единого банка данных объектов муниципальной собственности и специализированных реестров собственности, хранится в архиве структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом.

Порядок хранения указанной информации определяется в соответствии с федеральным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 84. Предоставление информации об объектах муниципальной собственности

1. Информация об объектах муниципальной собственности предоставляется структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом в виде выписки из Единого банка данных объектов муниципальной собственности по запросам заинтересованных лиц в письменной форме.

2. Отказ в предоставлении информации возможен в случае отнесения запрашиваемой информации в порядке, установленном федеральным законодательством, к информации с ограниченным доступом либо в случае отсутствия соответствующей информации в Едином банке данных объектов муниципальной собственности, специализированных реестрах муниципальной собственности.

3. Плата за предоставление информации об объектах собственности взимается в случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Глава 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 85. Контроль за исполнением муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью

1. Контроль за исполнением муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью осуществляют Совет Хохловского сельского поселения, Глава Хохловского сельского поселения, администрация Хохловского сельского поселения, иные уполномоченные органы местного самоуправления и органы администрации.

2. Совет Хохловского сельского поселения:

1) устанавливает правовые основы контроля за исполнением нормативных муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью;

2) заслушивает Главу Хохловского сельского поселения о выполнении муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью;

3) назначает депутатские проверки по фактам нарушений в сфере управления муниципальной собственностью;

4) осуществляет контроль за соблюдением и исполнением нормативных муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальной собственностью, соблюдением установленного порядка распоряжения муниципальной собственностью.

3. Структурное подразделение администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющее функции по управлению муниципальным имуществом в соответствии с уставом Хохловского сельского поселения и муниципальными нормативными правовыми актами:

1) организует контроль за процессом управления муниципальной собственностью;

2) осуществляет контроль в сфере управления муниципальной собственностью в иных предусмотренных законодательством формах.

Статья 86. Полномочия структурного подразделения администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющего функции по управлению муниципальным имуществом

1. Отдельные полномочия, закрепленные настоящим Положением за структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом, могут быть переданы, в том числе временно, по решению органов местного самоуправления Хохловского сельского поселения, администрации Хохловского сельского поселения, либо иному исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления.

2. Отдельные полномочия, не закрепленные настоящим Положением за структурным подразделением администрации Хохловского сельского поселения, осуществляющим функции по управлению муниципальным имуществом, могут быть переданы данному структурному подразделению, в том числе временно, по решению Совета Хохловского сельского поселения, Главы Хохловского сельского поселения.

Статья 87. Действие настоящего Положения

1. Действие главы 4 настоящего Положения не распространяется на отношения связанные с созданием, реорганизацией и ликвидацией муниципальных учреждений - органов местного самоуправления, а также структурных подразделений органов местного самоуправления обладающих правами юридического лица.

2. Установить, что действие статьи 43 настоящего Положения распространяется на отношения до 1 января 2010 года, после чего данная статья утрачивает силу.