

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХОХЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 мая 2016 г.

№30

с. Хохлово

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения",

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 20 мая 2016 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальном вестнике Хохловского сельского поселения» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте [www.sargat.omskportal.ru](http://www.sargat.omskportal.ru)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

М.М. Швецова

## ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения правовых актов:

1) Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, утверждающих:

- правила определения требований к закупаемым муниципальным органом Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципального органа (далее – нормативные затраты);

2) муниципального органа, утверждающего:

- требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- нормативные затраты.

2. Правовые акты, указанные в подпункте 1 пункта 1 настоящих требований, принимаются в форме постановлений Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области.

3. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, принимаются в форме нормативных правовых актов муниципального органа, проекты которого подлежат согласованию с отделом экономики и управления муниципальным имуществом Администрации Саргатского муниципального района Омской области.

4. Для проведения в целях общественного контроля обязательного обсуждения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 (далее соответственно – обсуждение, общие требования), муниципальный орган размещает проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения устанавливается муниципальным органом и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальный орган рассматривает предложения, поступившие в рамках осуществления общественного контроля, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Муниципальный орган не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений, указанных в пункте 6 настоящих требований, размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения муниципальные органы в срок не позднее 7 рабочих дней

со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих требований, принимают решение о внесении изменений (об отказе во внесении изменений) в проекты правовых актов, указанные в пункте 1 настоящих требований, а также вносят на рассмотрение общественных советов при муниципальных органах (далее – общественный совет) проекты правовых актов, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1 и абзацем вторым подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, в соответствии с пунктом 3 общих требований.

9. Общественный совет рассматривает проекты правовых актов, указанные в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, в соответствии с положением об общественном совете и принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальным органом в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Муниципальный орган до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, до направления муниципальным органом распределения предельных объемов бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 настоящих требований, пересматриваются муниципальным органом не реже одного раза в год.

В случае изменения утвержденных указанными правовыми актами требований к закупаемым муниципальным органом отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), нормативных затрат в указанные правовые акты вносятся соответствующие изменения.

13. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

14. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9 настоящих требований, правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1 и абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, утверждаются после их доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

15. Муниципальный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящих требований, размещает эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Правовой акт Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, указанный в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 настоящих требований, должен отвечать требованиям пункта 4 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2015 года № 926 (далее – Общие правила).

17. Правовой акт Администрации Хохловского сельского поселения Саргатского муниципального района Омской области, указанный в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 настоящих требований, определяется порядок расчета нормативных затрат, включающий формулы расчета, положения, определяемые муниципальными органами при утверждении нормативных затрат.

18. Правовые акты муниципального органа, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 настоящих требований, должны содержать:

- 1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 3 Общих правил.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.